



Bíborvég Általános Iskola
7144 Decs Haladás u. 1
OM azonosító: 201013

A Bíborvég Általános Iskola

2025/2026. tanévre

vonatkozó munkaterve

Készítette:

Decs, 2025. szeptember 8.



Kozma Erzsébet
igazgató
Bíborvég Általános Iskola

A Bíborvég Általános Iskola jelen munkatervét a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 83. § (2) g) pontja alapján jóváhagyom:

Szekszárd, 2025. *október 3.*



Gerzsei Péter
tankerületi igazgató
Szekszárdi Tankerületi Központ



Tartalom

I.	Jogszabályi háttér	3
II.	Személyi és tárgyi feltételek a 2025/2026-es tanévben	3
	1. Tanulócsoporthoz száma összetétele	3
	2. Személyi feltételek	3
	3. Felelős személyek a 2025/2026. tanévben	4
	4. Üzemeltetéssel kapcsolatos dolgok	4
III.	A 2025/2026. tanév rendje	5
	1. Tanítási napok, szünetek	5
	2. Vizsgák	5
	3. Mérések	5
	4. Az iskolai tanítás nélküli munkanapok időpontja, felhasználása	6
	5. Iskolai megemlékezések:	6
	6. A nemzeti ünnepeink, az iskolai, illetve a kollégiumi ünnepek megünneplésének időpontja	7
	7. Az évi rendes diákközgyűlés ideje az iskolában	7
	8. Az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek időpontja	7
	9. Az intézmény sporttevékenységének a tervezése	7
	10. Nyílt napok, pályaválasztással kapcsolatos események és rendezvények	9
	11. Versenyek, házi versenyek	9
	12. Az iskolai kórus időpontjai	10
IV.	Munkaterv-naptár	11
V.	Az iskola tartalmi munkájának szervezése	16
	1. Kiemelt célok a 2025/2026. tanévben:	16
	2. Nevelőtestületünk kiemelt feladatai a tanév során:	17
VI.	Kapcsolattartás a közvetlen és közvetett partnerekkel	18
	1. Szülőkkel való kapcsolattartás	18
	2. Szakmai szervezetekkel (szakszolgálatok, szakmai szolgáltató, családsegítő) való kapcsolattartás	18
	3. Egyéb szervezetekkel (kamara, civilszervezetek, alapítványok, stb.) való kapcsolattartás	19
VII.	Egyéb foglalkozások a 2025/2026-as tanévben	20
	1. Tehetséggondozás, szakkörök, verseny felkészítések (felsorolás felelősökkel)	20
	2. Kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal való foglalkozások megszervezése (Nkt. 4.§ 13. pont)	20
	3. Hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekekkel való foglalkozások szervezése, egyéni fejlesztések megvalósulása	20
VIII.	Ellenőrzés	20
	1. Az iskolavezetés ellenőrző tevékenysége	20
	2. A pedagógiai ellenőrzés szinterei	21
	3. Tanórához és szabadidős tevékenységhez kapcsolódó ellenőrzések	21

4.	Óralátogatások	22
5.	A 2025/2026. tanévre tervezett óralátogatások	22
6.	A pedagógiai munka belső ellenőrzése - TÉR.....	24
7.	Az intézmény ellenőrzési terve (például)	26
IX.	A nevelő – oktatómunkához kapcsolódó egyéb tevékenységek.....	27
1.	Továbbképzések (a továbbképzési terv alapján, ill. egyéb forrásból megvalósult; intézményi szervezés vagy szakmai szolgáltató/felsőoktatási intézmény szervezésében).....	27
2.	Az általános iskolai beiratkozással kapcsolatos feladatok tervezése, beiskolázási program.....	27
3.	A középfokú iskolába, a kollégiumba történő felvételi eljárás lebonyolításának tervezése, beiskolázási program	28
4.	Az intézményi esélyegyenlőségi intézkedési tervben megfogalmazott rövid távú célok, intézkedések megvalósulásának tervezése (a szegregációmentesség és az egyenlő bánásmód elvének érvényesülése).....	30
5.	A gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok	30
6.	Az általános iskolák 1-8. évfolyamán, a tanítási év során tervezett színházi, tánc- és cirkuszi előadások, komolyzenei hangversenyek, valamint az őshonos állatok bemutatóhelyei látogatásának tervezett időszaka.....	30
7.	Pályázatok bemutatása (röviden): típusa, célcsoport, szakmai feladatok, pedagógusok bevonása, stádiuma, egyéb információk.....	30
8.	A témahetek megszervezése	30
X.	A munkaterv mellékletei.....	31
1.	Az intézményfejlesztési tervben megfogalmazott célok eléréséhez szükséges cselekvési terv a 2025/2026. tanévre	31
2.	Munkaközösségek munkaterve.....	42
3.	Az iskolai könyvtár működése.....	46
4.	A tanulókra vonatkozó, napirendet érintő szabályozás (pl. ügyeleti rend).....	47
5.	A diákönkormányzati munka tervezése, munkaterve	48

I. Jogszabályi háttér

- a. A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény
- b. A nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet
- c. 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelete a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- d. 27/2025. (VII.24.) BM rendelete a 2025/2026. tanév rendjéről
- e. 2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról
- f. 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról
- g. 419/2024. (XII. 23.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzés rendszeréről
- h. 18/2024. (IV. 4.) BM rendelet a pedagógusok teljesítményértékeléséről
- i. 2003. évi CXXV. törvény az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról

II. Személyi és tárgyi feltételek a 2025/2026-es tanévben

1. Tanulócsoportok száma összetétele

- Tanulói létszám: 140 fő
- Osztályok száma: 8

Osztály	Képzési forma	Létszám	Osztályfőnök
1.a	Nappali rendszerű általános iskolai oktatás	26	Endeliné Péter Szilvia
2.a	Nappali rendszerű általános iskolai oktatás	18	Tóth Judit
3.a	Nappali rendszerű általános iskolai oktatás	15	Fergerné Papp Ivett
4.a	Nappali rendszerű általános iskolai oktatás	17	Bernád Enikő
5.a	Nappali rendszerű általános iskolai oktatás	17	Vaszlavek Ildikó
6.a	Nappali rendszerű általános iskolai oktatás	18	Valentinyi János
7.a	Nappali rendszerű általános iskolai oktatás	17	Pegler-Ulrik O. Gyöngyi
8.a	Nappali rendszerű általános iskolai oktatás	12	Fazekas – Bodó Judit

2. Személyi feltételek

- Tantestület létszáma: 16 fő, ebből 1 fő részmunkaidős nyugdíjas
- Tartósan távol van: 1 fő
- Nevelési-oktatási munkát segítők létszáma: 3 fő, ebből 1 fő iskolatitkár, 1 fő pedagógiai asszisztens, 1 fő félállású könyvtáros
- Technikai dolgozók létszáma: 3 fő, ebből 2 fő takarítónő, 1 fő karbantartó

3. Felelős személyek a 2025/2026. tanévben

MUNKAKÖZÖSSÉG MEGNEVEZÉSE	MUNKAKÖZÖSSÉG VEZETŐ
Alsó tagozatos	BERNÁD ENIKÓ
Felső tagozatos	PEGLER-ULRIK ORSOLYA GYÖNGYI

MEGNEVEZÉSE	FELELŐS(ÖK)
Diákmozgalmat támogató	Vaszlavek Ildikó
Hátrányos helyzetű tanulók nyilvántartása	Sipos Zsanett
SNI-BTMN tanulók nyilvántartása	Tóth Anna
Tűzvédelmi felelős	Kozma Erzsébet
Munkahelyi elsősegélynyújtás	Endeliné Péter Szilvia
Kréta, e-napló	Kozma Erzsébet, Tóth Anna, Sipos Zsanett
Pályaválasztási tevékenységek koordinálása	Pegler-Ulrik Orsolya Gyöngyi
Versenyek	Tóth Anna
Sportversenyek	Kilián Zsolt
PR tevékenység	Kozma Erzsébet, Tóth Anna, Fazekas - Bodó Judit
ÖKO iskolai koordinátor	Fazekas - Bodó Judit
Országos Kompetenciamérés	Pegler-Ulrik Orsolya Gyöngyi, Tóth Anna
Képességkibontakoztató foglalkozások, tevékenységek	Kozma Erzsébet, Tóth Anna

4. Üzemeltetéssel kapcsolatos dolgok

a. érintésvédelmi, munkavédelmi és tűzvédelmi vizsgálatok, feladatok, próbák ütemezése

Időpont	Feladat
2025. 08. 29.	Érintésvédelmi, munkavédelmi és tűzvédelmi oktatás a dolgozóknak
2025. 09. 01.	Balesetvédelmi, munkavédelmi és tűzvédelmi oktatás a tanulóknak
2025. 09. 05.	Tűzriadó

III. A 2025/2026. tanév rendje

1. Tanítási napok, szünetek

Tanítási napok száma: 181 nap

A szorgalmi idő

- első tanítási napja: **2025. szeptember 1. (hétfő)**,
- utolsó tanítási napja: **2026. június 19. (péntek)**.

A tanítási év első féléve **2026. január 23-ig tart**. Az iskolák **2026. január 30-ig** értesítik a tanulókat, illetőleg a kiskorú tanulók szüleit az első félévben elért eredményekről.

Tanítási szünetek

- Az **őszi szünet** előtti utolsó tanítási nap **2025. október 22.** (szerda), a szünet utáni első tanítási nap **2025. november 3.** (hétfő).
- A **téli szünet** előtti utolsó tanítási nap **2025. december 19.** (péntek), a szünet utáni első tanítási nap **2026. január 5.** (hétfő).
- A **tavaszi szünet** előtti utolsó tanítási nap **2026. április 01.** (szerda), a szünet utáni első tanítási nap **2026. április 13.** (hétfő).

Az általános iskolai beiratkozás:

Az Nkt. 50. § (7) bekezdése alapján az iskola első évfolyamára a tanköteles tanulókat **2026. április 23-24-én** kell beírni.

2. Vizsgák

- a. egyéni munkarenddel rendelkező tanulók vizsgái (írásbeli és szóbeli időpontok)

IDŐPONT	VIZSGA
2026. jan. 12-16.	Félévi vizsga
2026. jún. 1-5.	Év végi vizsga

- b. javító, különbözeti, valamint osztályozóvizsgák (írásbeli és szóbeli időpontok)

IDŐPONT	VIZSGA
2026. jan. 12-16.	Félévi osztályozó vizsga
2026. jún. 1-5.	Év végi osztályozó vizsga
2026. aug. 25-26.	Javító vizsga felkészítés
2026. aug. 27-28.	Javító vizsga

3. Mérések

- a. Országos mérések (kompetenciamérés, stb.)

Időpont	Megnevezés	Felelős
2025. szeptember 17. – 2025. október 9.	Pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálata (OPM) – 8. osztály	Pegler-Ulrik Orsolya Gyöngyi
2025. december 5-ig	DIFER mérés – 1. osztály, 2. osztály	Kozma Erzsébet

2026. március 23. – 2026. május 29.	Országos mérés – 4 - 8. évfolyam	Kozma Erzsébet, Pegler-Ulrik Orsolya Gyöngyi
2026. május	1. évfolyam szövegértési képességeinek diagnosztikus mérése	Endeliné Péter Szilvia

b. Belső mérések időpontjai

Időpont	Megnevezés	Felelős
2025. okt. első hete	Bemeneti mérés – 1. osztály	Endeliné Péter Szilvia
2026. jan. második hete	Félévi követő mérés – 1. osztály	Endeliné Péter Szilvia

c. egyéb mérési feladatok bemutatása a belső értékelési rend alapján

Időpont	Megnevezés	Felelős
2026. szept. 22-26.	MaTalent2025 – online matematika tehetségazonosítás	Kozma Erzsébet
2026. nov. 17-21	Pályaorientációs mérés - POM	Pegler-Ulrik O. Gyöngyi

4. Az iskolai tanítás nélküli munkanapok időpontja, felhasználása

TANÍTÁS NÉLKÜLI MUNKANAPOK	
A tanítási évben –a tanítási napokon felül- a nevelőtestület a tanév helyi rendjében meghatározott célra 6 munkanapot tanítás nélküli munkanapként használhat fel, amelyből egy tanítás nélküli munkanap programjáról – a nevelőtestület véleményének kikérésével – az iskolai diákönkormányzat jogosult dönteni, egy tanítás nélküli munkanap kizárólag pályaorientációs célra használható fel.	
2025. október 18.	Módszertani tudásmegosztás – belső műhelymunka
2025. december 13.	Karácsonyi projektnap tervezése – belső műhelymunka
2026. január 16.	Pályaorientációs projektnap
2026. február 2.	Félévértékelő, feladatmeghatározó értekezlet
2026. május 26.	Szakmai továbbképzés – belső műhelymunka
2026. június 18.	DÖK napja: Bíborvég Családi Nap

5. Iskolai megemlékezések:

az iskolában, a nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröző, nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző, vagy az iskola hagyományai ápolása érdekében meghonosított egyéb emléknapok, megemlékezések időpontját;

IDŐPONT	MEGNEVEZÉS	FELELŐS
2025. szeptember 1.	Tanévnyitó ünnepély	igazgató, igazgató-helyettes, munkaközösség vezetők
2025. október 6.	Aradi vértanúk emléknapja	8. osztály
2025. nov. 28.-dec 19.	Adventi gyertyagyújtás	Alsó tagozatos osztályfőnökök
2026. február 23-27.	Kommunizmus áldozatainak emléknapja – február 25. (Felső tagozaton történelem óra keretében)	Történelem szakos
2026. április 13-17.	A holokauszt áldozatainak emléknapja – április 16. (Felső tagozaton történelem óra keretében)	Történelem szakos
2026. június 4.	Nemzeti Összetartozás Napja – június 4.	munkaközösségek, Borsiczky Iván, 7. o.
2026. június 20.	Ballagás	7. és 8. osztály osztályfőnökei
2026. június 25.	Tanévzáró ünnepély	igazgató, igazgató-helyettes, pedagógusok

6. A nemzeti ünnepeink, az iskolai, illetve a kollégiumi ünnepek megünneplésének időpontja

IDŐPONT	MEGNEVEZÉS	FELELŐS
2025. október 22.	Az 1956-os forradalom ünnepe	igazgató, színjátszó szakkör
2026. március 13.	Az 1848/49-es forradalom és szabadságharc évfordulója	igazgató, színjátszó szakkör

7. Az évi rendes diákközyűlés ideje az iskolában

DIÁKKÖZGYŰLÉS	
2026. január 30.	Diákközyűlés – félévi
2026. május 4.	Diákgyűlés

8. Az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek időpontja

Időpont	Értekeztet megnevezése
2025. augusztus 22.	Alakuló értekeztet: a tanév előkészítése
2025. augusztus 29.	Tanévnyitó értekeztet
2025. szeptember 23.	Az éves munkaterv ismertetése
2025. október 18.	Belső műhelymunka – Módszertani tudásmegosztás
2025. november 14.	Őszi nevelőtestületi értekeztet
2025. december 13.	Nevelőtestületi belső műhelymunka: Karácsonyi projektnap tervezése
2026. január 26.	Félévi osztályozó értekeztet
2026. február 2.	Félévértékelő, feladatmeghatározó értekeztet
2026. március 13.	Nevelőtestületi belső műhelymunka: Húsvéti projektnap tervezése
2026. április 17.	Tavaszi nevelőtestületi értekeztet
2026. május 26.	Szakmai továbbképzés – belső műhelymunka
2026. június 22.	Év végi osztályozó értekeztet
2026. június 30.	Tanévzáró értekeztet – a szakmai munka értékelése

9. Az intézmény sporttevékenységének a tervezése

- a. a tanulók fizikai állapotát felmérő, évi két alkalommal sorra kerülő vizsgálata.

Időpont	MEGNEVEZÉS
2025. október 25-ig	Házi mérés (állóképesség, láberő, karerő, hasizom)
2026. jan. 12. – 2026. máj. 6.	NETFIT mérés

- b. A mindennapos testnevelés, az egészségfejlesztő testmozgás és az iskolai sporttevékenység megszervezése
A törvényi előírásoknak megfelelően intézményünkben a mindennapos testnevelés szervezését minden évfolyamon napi 1 testnevelés óra megtartásával biztosítjuk, kivételt képez ez alól az úszás oktatással érintett osztály, ahol a heti 5 testnevelés órából 2 tanórát összevontan egy napon tartunk (ebből 1 óra az úszás és 1 óra az utazás lebonyolítása), a maradék 3 órát a hét különböző napjain tartjuk a rendszeres testmozgás érdekében.

Az idei tanév I. félévében heti 1 órában az 5. osztályosok úsznak, a II. félévben heti 1 órában a 4. osztályosok úszása valósul meg.

c. egyéb intézményi sporttevékenységek

A mindennapos testnevelés és a sportköri lehetőségek mellett tanulóink részére biztosított a napi rendszeres szabadidős mozgásos tevékenység sportpályán és udvaron sporteszközökkel: labda, ugráló kötél, tollas készlet, alsó tagozatos tanulóknak udvari játékok, rollerek.

A tanév során több alkalommal szervezünk mozgással, sportolással kapcsolatos tevékenységeket, mint pl.: Magyar Diák sport Napja, Sportnap, Kerékpártúra, Gyereknap, Családi nap.

Intézményünk részt vesz a Bozsik Intézményi Programban is, több korcsoporttal.

d. Az iskolai sportkör szakmai programja

Az iskolai sportkör célja:

- a rendszeres sportolási lehetőség biztosítása,
- az egészséges életmódra nevelés,
- a testi-lelki egészségmegőrzés fontosságának a hangsúlyozása,
- a sportos életmód és az egészségmegőrzés erősítése,
- tehetséges tanulók mentorálása,
- a versenyeken való részvétel biztosítása.

Az iskolai sportkör tagsága az iskola tanulóiból áll. Az iskolai sportköri tagság a tanulói jogviszonnyal keletkezik és más iskolába való átvétellel, az iskolából való távozással szűnik meg.

A sportkör feladatai:

- délutáni sportolási lehetőség biztosítása
- biztosítani tanulóink számára a mindennapos sportolási lehetőséget
- minél több diákot bevonni a tanórán kívüli sportfoglalkozásokba-tehetségüktől, fizikai képességüktől függetlenül-, hogy lehetőséget biztosítsunk számukra a szabadidő hasznos eltöltéséhez
- teret biztosítani a tehetséges tanulók számára sportkarrier felépítéséhez, sportegyesületek felé irányítással, diákolimpiai és egyéb versenyeken való megmérettetés koordinálásával
- az iskolánkban zajló sportos jellegű rendezvények szervezése, lebonyolítása
- Diákolimpiai versenyszámokra való nevezés, felkészítés, kísérés
- Házi versenyek és körzeti versenyek szervezése, lebonyolítása

A foglalkozások heti rendszerességgel délutánonként kerülnek megtartásra.

A sportköri tagok a következő lehetőségekből választhatnak:

Sportkör megnevezése	Időpont	A foglalkozást tartó pedagógus
Íjás	páros hét kedd	Kilián Zsolt
Labdarúgás - felső	páratlan hét kedd	Kilián Zsolt

Labdarúgás - alsó	hétfő – minden hét	Csongrádi Eszter
Atlétika – alsó, felső tagozat külön	páros hét szerda – alsó, páratlan hét szerda - felső	Kilián Zsolt

A sportköri tag kötelezettségei:

- A tanuló év elején jelentkezhet a foglalkozásokra.
- Tagsága az adott tanév végig tart
- A tornacsarnok házirendje alapján óvja az intézményi sporteszközöket, felszereléseket
- Legjobb tudása szerint képviselje és munkájával segítse a sportkört

Az iskolai sportkör csoportvezetőjének feladatai

- az intézmény vezetőivel és más sportkörökkel való kapcsolat kialakítása, együttműködés
- sportszport nevezése a kiválasztott versenyekre, a verseny szervezése, kísérés
- a rendszeres sportolási és versenyzési lehetőség biztosítása
- az intézményen belüli játékok, vetélkedők, versenyek megszervezése
- a csoport munkájának népszerűsítése, az arra történő mozgósítás
- amennyiben szükséges, a tanulók irányítása külső sportegyesületbe
- a sporttal kapcsolatos információk továbbadása

Az iskolai sportkör önálló gazdálkodással nem rendelkezik. A versenyzéssel kapcsolatos kiadásokat a Magyar Diáksport Szövetség és a Tankerületi Központ között létrejött megállapodás szabályozza.

A sportkör csoportjainak szakmai programja beépítésre kerültek a munkaterv havi rendezvényeibe, illetve a versenyek pontba.

10. Nyílt napok, pályaválasztással kapcsolatos események és rendezvények

Dátum	Megnevezés
2025. szeptembertől	Részvétel pályaválasztást elősegítő nyílt napokon, fórumokon, külső helyszíneken
2025. szeptember 25.	Pályaorientációs tájékoztató szülőknél a NAK és az ASZC-k közös szervezésében a Csapó D. Mezőgazdasági Technikum, Szakképző Iskola és Kollégiumban Szekszárdon
2025. október 14-15.	„Jövőd Záloga” Pályaválasztási Kiállítás - Szekszárd
2025. november 3.	Nyolcadik osztályos tanulók tájékoztatása a felvételi eljárásrendjéről, iskolatípusokról
2026. január 16.	Pályaorientációs projektnap
2026. február 3.	Pályaválasztási szülői értekezlet
2026. március 16-20.	Meghirdetett intézményi nyílt napok

11. Versenyek, házi versenyek

- a. Az oktatásért felelős miniszter által meghirdetett és finanszírozott vagy támogatott tanulmányi versenyek https://www.oktatas.hu/koznevelés/tanulmányi_versenyeik

Verseny megnevezése	Felkészítő tanár	A tantárgyfelosztásban a felkészítésre kiosztott órák száma (óra/hét)
---------------------	------------------	---

Kaán Károly Országos Természet- És Környezetismereti Verseny	Valentinyi János	0 óra/hét
--	------------------	-----------

A jegyzékben nem szereplő tanulmányi versenyek, házi versenyek

Verseny megnevezése	Felkészítő tanár	A tantárgyfelosztásban a felkészítésre kiosztott órák száma (óra/hét)
Géza-tusa (Bátaszék)	Pegler-Ulrik Orsolya Gyöngyi, Vaszlavek Ildikó, Bodó Judit, Valentinyi János, Borsiczky Iván	0 óra/hét
Alsós házi tanulmányi verseny (matematika, helyesírás)	Alsós munkaközösség	0 óra/hét
Táblás játékok házibajnokság	Tóth Anna, Tóth Judit	0 óra/hét
Táblás játékok verseny iskolák között	Tóth Anna, Tóth Judit	0 óra/hét
Versmondó verseny	Németh Ágnes, magyar tanárok, tanítók	0 óra/hét
I.Béla Gimnázium- szépkiejtési verseny	Pegler-Ulrik Orsolya Gyöngyi	0 óra/hét
Idegen nyelvi szépkiejtési háziverseny	Pegler-Ulrik Orsolya Gyöngyi	0 óra/hét
Házi történelem verseny	Borsiczky Iván	0 óra/hét
Bendegúz Tudásbajnokság	Tóth Anna	0 óra/hét

Diákolimpia

Verseny megnevezése	Felkészítő tanár	A tantárgyfelosztásban a felkészítésre kiosztott órák száma (óra/hét)
Atlétika Ügyességi Csapatbajnokság Tolna megyei Döntője	Kilián Zsolt,	Atlétika szakkör 1 óra/hét
Kispályás Labdarúgás, Futsal körzeti selejtező	Kilián Zsolt	Labdarúgás szakkör 0,5 óra/hét
Kispályás labdarúgás Szekszárd Városkörnyéki Döntők	Kilián Zsolt Csongrádi Eszter	Labdarúgás szakkör 0,5 óra/hét Labdarúgás szakkör 1 óra/hét
Mezei Futóverseny Szekszárd Városkörnyéki Döntő	Kilián Zsolt	Atlétika szakkör 1 óra/hét
Kisiskolák Sportversenye Labdarúgás Szekszárd Városkörnyéki Döntő	Kilián Zsolt Csongrádi Eszter	Labdarúgás szakkör 0,5 óra/hét Labdarúgás szakkör 1 óra/hét
Atlétika Szekszárd Városkörnyéki Döntők, Megyei Döntők	Kilián Zsolt	Atlétika szakkör 1 óra/hét
Kisiskolák Sportversenye labdarúgás, Atlétika Tolna Megyei Döntők	Kilián Zsolt	Labdarúgás szakkör 1 óra/hét

12. Az iskolai kórus időpontjai

(foglalkozás ideje alatt más tanórán kívüli tevékenység a kórustagok számára nem folytatható):

Minden héten kedden 14:25 – 15:10 között, 45 perc

IV. Munkaterv-naptár

SZEPTEMBER	Feladatok	Felelős
szept. 1.	Tanévnyitó	ig., ig.h.
szept. 1.	Faliújság aktualizálása	7.o.
szept. 1.	Délutános munkarend pontosítása	ig., ig.h.
szept. 2.	Védőnői ellátás egyeztetése	ig.
szept. 4.	Az SNI, BTMN dokumentumokban történt változások áttekintése, egyeztetése	ig.h.
szept. 8-12.	Szülői értekezlet	ig., of-k
szept. eleje	Osztályonkénti folyosószelekrény tisztasági verseny kiírása – felső tagozat	DÖK
szept. 5.	Tűzriadó próba	ig.
szept. 15.	Bizonyítványok leadása iskolatitkárnak	of.
szept. 15.	Tanmenetek leadása, ellenőrzése	ig., ig.h.
szept. 15-19.	Takarítási világnap – iskola, udvar, kert takarítása osztálykeretben, ÖKO szakkör keretében	Vaszlavek Ildikó, DÖK, of-k, ÖKO szakkör
szept. 16.	Óvoda-iskola átmenet program éves tervezése	ig., alsós mk
szept. 16.	Egyeztető megbeszélés óvodavezetéssel	ig.
szept. 17. – okt. 9.	Pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálata nyolcadikosoknak – (OPM)	8.o. of.
szept. 23.	Munkaterv elfogadása – értekezlet	ig., ig.h.
szept. 24.	SZMK, Intézményi Tanács tanévkezdő ülés	ig.
szept. 26.	Magyar Diáksport Napja	Kilián Zsolt, Csongrádi Eszter
szept. 30.	Népmese Napja – rajzpályázat/meseírás	könyvtáros / DÖK
szept. 30.	Személyre szabott TÉR célok feltöltése KRÉTA felületére	tantestület

OKTÓBER	Feladatok	Felelős
szept. 17. – okt. 9.	Pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálata nyolcadikosoknak – (OPM)	8.o. of.
okt. 1-2. hete	Diákolimpia Szekszárd Városkörnyéki Mezei Futóverseny	Kilián Zsolt
okt. 1.	Iskolai faliújság aktualizálása	8.o.
okt. 1-3.	Bemeneti mérés – 1. osztály	Endeliné Péter Szilvia
okt. 3.	Kerékpártúra	Kilián Zsolt
okt. 6-10.	Állatok Világnapja: osztályok közötti vetélkedő	DÖK
okt. 6.	Aradi Vértanúk Napja – megemlékezés	8.o.
okt. 10.	DIFER-mérés előkészítésének határideje	ig.
okt. 10.	Iskolai könyvtárak világnapja (okt. 28.) – kincskeresés, tesztfeladat	könyvtáros
okt. 18.	Belső műhelymunka - Módszertani tudásmegosztás - tanítás nélküli munkanap	ig.
okt. 20-22.	Halloween tökfáragó verseny	Pegler-Ulrik Gyöngyi
okt. 21.	Negyedéves DÖK megbeszélés	Vaszlavek Ildikó
okt. 22.	1956. október 23. nemzeti ünnep megünneplése	Pegler-Ulrik Gyöngyi színjátszó szakkör
okt. 22.	OH-nak jelezni a DIFER-mérésben résztvevők számát	ig.
okt. 23. – nov. 2.	Őszi szünet	

NOVEMBER	Feladatok	Felelős
okt. 23. – nov. 2.	Őszi szünet	
nov. 3.	Faliújság aktualizálása	6.o.
nov. 3.	Nyolcadikos tanulók tájékoztatása a felvételi eljárás rendjéről, iskolatípusokról, hiányszakmákról, túlképzésről	8.o. of., felsős mk.vez.
nov. 4.	Takarékossági Világnap – Totó	DÖK, Vaszlavek Ildikó
nov. 5. – dec. 5.	DIFER mérés	Kozma Erzsébet
nov. 10-14.	Német nyelvi témahét – Németország, Márton-nap, Német Szépkiejtési háziverseny (német, történelem, matematika, kémia, földrajz, biológia, természettudomány, testnevelés, digitális kultúra, ének-zene, vizuális kultúra tantárgyak bevonásával)	Pegler-Ulrik Gyöngyi
nov. 11.	Márton-napi lámpás felvonulás	ig., mk-k
nov. 14.	Negyedéves értékelés, őszi nevelési értekezlet	ig., mk-k
nov. 17-21.	Nyolcadikos tanulók mérése – pályaválasztást megalapozó kompetenciák mérése (POM, Melyik szakma illik hozzám?)	felsős mk.vez. 8.o. of.
nov. 17-21.	Őszi fogadó órák	of-k
nov. 19.	Legyél Lexikon – ismerkedés a papíralapú google-lal	könyvtáros
nov. 21.	Mazsola-avató: tréfás feladatok az 5. osztályosoknak	DÖK, 5.o. of., 8.o.
nov. 24.	Alsós háziverseny: alpműveletek 1. forduló	Tóth Judit
nov. 26.	Alsós háziverseny: helyesírás – 1. forduló	Hollóné Török Mónika
nov. 28.	Adventi gyertyagyújtás – 1.o.	Endeliné Péter Szilvia
nov. 24-28.	Kézműves délután: iskola karácsonyi dekorációja	DÖK

DECEMBER	Feladatok	Felelős
dec. 1.	Iskolai faliújság aktualizálása	5.o., kézműves szakkör
dec. 1.	Jelentkezés központi felvételi vizsgára	8. of.
dec. 5.	Mikulás osztálykeretben	of.-k
dec. 5.	Adventi gyertyagyújtás – 2.o.	Tóth Judit
dec. 5.	DIFER-mérés befejezése – 1. o.	Kozma Erzsébet
dec. 8-12.	Szülők értesítése bukásra állásokról – KRÉTA e-napló	of-k
dec. 12.	Adventi gyertyagyújtás – 3.o.	Fergerné Papp Ivett
dec.13.	Belső műhelymunka: Karácsonyi projektnap tervezése – tanítás nélküli munkanap	mk-k
dec. 15-19.	Karácsony az óvodában	ig., ig.h., alsós mk.vez.
dec. 11-17.	Adventi mesedélutánok	könyvtáros
dec. 15-19.	Karácsonyi vásár – kézműves vásár	ig.h., mk.vez., DÖK
dec. 19.	Adventi gyertyagyújtás – 4.o.	Bernád Enikő
dec. 19.	Karácsonyi projektnap, karácsonyi közös éneklés	ig.h., mk. vez., DÖK
dec. 20. – jan. 4.	Téli szünet	

JANUÁR	Feladatok	Felelős
január	Tudástár látogatás 8.o.	könyvtáros, 8.o. of.
jan. 5.	Iskolai faliújság aktualizálása	1.o.
jan. 5 - 30.	Ötösgyűjtő verseny	DÖK, of-k
jan. 12 - 16.	Félévi osztályozóvizsga	ig., ig.h.
jan. 12 – máj. 6.	NETFIT mérés testnevelés órákon (5-8. évfolyam)	Kilián Zsolt
jan. 13.	Félévi követő mérés – 1. osztály	Endeliné Péter Szilvia
jan. 16.	Pályaválasztási projektnap – tanítás nélküli munkanap	Pegler-Ulrik Gyöngyi mk-k
jan. 22.	Magyar kultúra napja – Himnusz, „levelezős” tesztverseny	of-k, könyvtáros
jan. 23.	Első félév vége	
jan. 24.	Központi írásbeli felvételi	8.o. of.
jan. 26.	Félévi osztályozó értekezlet	ig., ig.h.
jan. 30.	Félévi értesítők kiosztása	of.
jan. 30.	Félévi diákönkormányzati ülés	DÖK

FEBRUÁR	Feladatok	Felelős
febr. 2.	Félévi értékelő, feladat meghatározó értekezlet – tanítás nélküli munkanap	ig., ig.h.
febr. 3.	Pályaválasztási szülői értekezlet	8.o. of.
febr. 4.	SZMK félévértékelő megbeszélés	ig.
febr. 4.	Intézményi Tanács félévértékelő ülés	ig.
febr.	DIFER követő mérés – 2.o.	Kozma Erzsébet
febr.	Könyvtári foglalkozás – könyvtárhasználat, 1.o.	könyvtáros
febr.	Tudástár látogatás – Szekszárd, 5.o.	könyvtáros, of.
febr. 2.	Iskolai faliújság aktualizálása	3.o.
febr. 10.	Alsós háziverseny – helyesírás, 2. forduló	Hollóné Török Mónika
febr. 9-13.	Félévi szülői értekezletek	ig., of-k
febr. 9-13.	Angol nyelvi témahét – Anglia, Valentin-nap, Angol Szépkiejtési háziverseny (angol, történelem, matematika, kémia, földrajz, biológia, természettudomány, testnevelés, digitális kultúra, ének-zene, vizuális kultúra tantárgyak bevonásával)	Pegler-Ulrik Gyöngyi
febr. 13.	Valentin napi disco	DÖK
febr. 19.	Tanulói jelentkezési lapok beküldése – 8. évf.	8.o. of.
febr. 20.	Alsós farsang	3.o. Fergerné Papp Ivett, Juszt Viktória
febr. 23.	Alsós háziverseny – alpműveletek, 2. forduló	Tóth Judit
febr. 23-27.	A kommunizmus áldozatainak emléknapja – történelem órákon	Borsiczky Iván
febr. 27.	Kaán Károly Országos Természet- és Környezetvédelmi verseny – iskolai forduló	Valentinyi János

MÁRCIUS	Feladatok	Felelős
március	Könyvtári foglalkozás – könyvtárhasználat 2.o.	könyvtáros
márc. 2.	Iskolai faliújság aktualizálása	4.o.
márc. 2 – 6.	„PÉNZ7” – pénzügyi, vállalkozói témahét – Mini World	mk-k
márc. 2 - 6.	„PÉNZ7” vetélkedő – közösségi nev. órák keretében	DÖK, of-k
márc. 7.	Jótekonysági Nőnap Bál	tantestület
márc. 13.	Iskolai ünnepély – március 15.	Pegler-Ulrik Gyöngyi színjátszó szakkör
márc. 13.	Műhelymunka – Húsvéti projektnap tervezése	mk-k
márc. 16 – 20.	Nyílt napok	ig., ig.h.
márc. 16 - 20.	Víz világnapja – tablókészítő vetélkedő	DÖK Vaszlavek Ildikó, Valentinyi János
márc. 23-27.	Digitális témahét	mk-k
márc. 23 – máj. 29.	Országos digitális mérések – 4-8. évfolyam	ig., felsős mk.vez.
március 25-27.	A tanulói adatlapok módosításának lehetősége az általános iskolában	8.o. of.
márc. 27.	Módosított jelentkezési lapok továbbítása	8.o. of., ig.h.
márc. 27.	Kerékpártúra	Kilián Zsolt

ÁPRILIS	Feladatok	Felelős
ápr. 1.	Iskolai faliújság aktualizálása	2.o.
ápr. 1.	Húsvéti projektnap – tojásfa díszítés, tojáskeresés óvodásoknak	mk. vez., DÖK
ápr. 2-12.	Tavaszi szünet	
ápr. 13-17.	A holokauszt áldozatainak emléknapja – történelem órákon	Borsiczky Iván
ápr. 13.	Harmadik negyedéves DÖK megbeszélés	Vaszlavek Ildikó
ápr. 23.	Versmondó verseny, „Versedet egy cukorkáért” versemásolás	könyvtáros, magyar tanárok
ápr. 17.	Negyedéves értékelés, tavaszi nevelési értekezlet	ig., pedagógusok
ápr. 20-24.	Tavaszi fogadó órák	o.f.-k
ápr. 20-24.	Fenntarthatósági témahét - Föld napja projekt , Mini World	DÖK, ÖKO szakkör, mk-k
ápr. 23-24.	Elsősök beiratkozása	ig.
ápr. 3-4. hete	Városkörnyéki labdarúgó, és atlétikai bajnokság	Kilián Zsolt
ápr. 29.	Alsós házi verseny – helyesírás, 3. forduló	Hollóné Török Mónika
ápr. 30.	Alsós házi verseny – alpműveletek, 3. forduló	Tóth Judit
ápr. 30.	Kézműves délután – Anyák napja	DÖK, Vaszlavek Ildikó
ápr.	Kaán Károly Országos Természet- és Környezetvédelmi verseny – megyei forduló	Valentinyi János

MÁJUS	Feladatok	Felelős
május	Kisiskolák városkörnyéki labdarúgó bajnoksága, Kisiskolás megyei atlétikai bajnokság	Kilián Zsolt
május	1.osztály szövegértési képességének diagnosztikus mérése	ig., Endeliné Péter Szilvia
máj. 4.	Diákgyűlés	ig.
máj. 4.	Iskolai faliújság aktualizálása	5.o.
máj. 5.	Lázár Ervin délután	könyvtáros
máj. 4 - 8.	Szülői értekezletek	ig., ig.h., of-k
máj. 6.	Táblás játékok – helyi válogató és bajnokság	alsós mk
máj. 8.	Értesítés a középfokú felvételi eredményéről	8.o. of.
máj. 8.	Madarak és fák napja – rajzpályázat	DÖK
máj. 12-19.	Táblás játékok – iskolák közötti verseny	Tóth Anna, Tóth Judit
máj. 25. – jún. 12.	Osztálykirándulások	of-k
máj. 26.	Szakmai továbbképzés – belső műhelymunka, tanítás nélküli munkanap	ig., ig.h., mk.vez-k
máj. 29.	Játékdélután – gyermeknap	DÖK, alsós mk

JÚNIUS AUGUSZTUS	Feladatok	Felelős
máj. 25. – jún. 12.	Osztálykirándulások	of-k
június	A vakáció története	könyvtáros
jún. 1 – 5.	Történelem házi-verseny 5-8. osztály	Borsiczky Iván
jún. 1.	Iskolai faliújság aktualizálása	7. o.
jún. 4.	Nemzeti összetartozás napja projektdélután	mk-k, Borsiczky Iván, 7.o.
jún. 1-5.	Év végi osztályozó vizsga	ig., ig.h.
jún. 12.	A vakáció története	könyvtáros
jún. 15.	Gyalogtúra – 5-8. osztály	Kilián Zsolt
jún. 16.	Egészség-délután	mk. vez., DÖK
jún. 17.	Sportdélután	mk.vez., DÖK
jún. 18.	Bíborvég Családi Nap – tanítás nélküli munkanap	mk.vez., DÖK
jún. 19.	NETFIT eredmények rögzítésének határideje	Kilián Zsolt
jún. 20.	Ballagás	7-8. o. of-k
jún. 22.	Osztályozó értekezlet	ig., ig.h.
jún. 25.	Tanévzáró - Legtöbbet javító osztály – félév → év vége - jutalom	ig., ig.h., DÖK, 4.o.
jún. 22 – aug. 31.	Könyvtárrendezés, leltározás	könyvtáros
jún. 30.	Évzáró értekezlet	ig., ig.h.
aug. 5.	Szülők értesítése javítóvizsga időpontjáról	ig.
aug. 25-26.	Felkészítés javító vizsgára	érintett ped.
aug. 27-28.	Javító vizsgák	mk-k

V. Az iskola tartalmi munkájának szervezése

A tanulmányi munkát a jelenleg hatályos Pedagógiai Programunk alapján végezzük.

Pedagógiai Programunk a Nemzeti Alaptanterv hatályos rendelkezései szerint készült.

1. Kiemelt célok a 2025/2026. tanévben:

- esélyteremtő, hátránykompenzációs tevékenységek erősítése
- felzárkóztatás, hiánypótlás, szakmatanulásra való felkészítés
- a szülő-iskola kapcsolatának szorosabbra fűzése, javítása
- a nyelvi kompetencia és kommunikációs készségek fejlesztése, a személyiséghez kapcsolódó kompetenciák, (motiváció, önértékelés, felelősség stb.),
- a tanuláshoz és a munkavégzéshez szükséges problémamegoldó képesség,
- a tanulásra való képesség, rendszerező képesség,
- valamint az informatikai eszközök használatához szükséges kompetenciák fejlesztésére irányuló tevékenységek erősítése
- a szakmatanuláshoz szükséges kompetenciák fejlesztése, az élethosszig tartó tanulás megalapozása:
- megalapozott pályaválasztási döntés támogatása különböző szakmaterület(ek) megismertetése által
- a minőségirányítási rendszer működtetése (tanuló mérés-értékelés; intézményértékelés; vezetőértékelés; pedagógusértékelés)
- az osztályokban tanító pedagógusok munkájának összehangolása
- környezettudatos életszemlélet kialakítása a tanulóknál, környezetvédelem, a prevenciós tevékenységek erősítése
- az életvezetéshez szükséges kompetenciák, interkulturális kompetenciák,
- a csoportban végzett munkához szükséges a szociális kompetenciák, (kommunikációs, együttműködési és konfliktuskezelő kompetenciák)
- a szociális és közösségi életfeltételek fejlesztése
- az egészséges életmódra nevelés

2. Nevelőtestületünk kiemelt feladatai a tanév során:

- korszerű és modern oktató eszközök használata
- módszertani és mérésmetodikai eljárások fejlesztése
- a nevelőtestület továbbképzése, csapatépítés és közös programok szervezése által
- alapvető írás-olvasási (szövegértés) és matematikai alapkompenciák fejlesztése
- tanulók tanulási módszereinek javítása
- a tanulók beilleszkedésének segítése
- a tanulók jelenléti és munkafegyelmének javítása
- tanulók motiváltságának emelése
- az intézményi rend, fegyelem, biztonság megszilárdítása (tanári, tanulói ügyelet)
- az ifjúságvédelem területén legfontosabb feladatunk a problémás esetek feltárása mellett a megelőzés és a gondozás erősítése, az IPR folytatása
- az iskolai szociális életkörülmények javítása
- a lemorzsolódás megelőzése, csökkentése
- sikertelen, lemaradó tanulóink segítése
- hiányos tanulói ismeretek pótlása felzárkóztató oktatás keretében
- tanulmányi és közösségi versenyeken sikeres szereplés, helytállás
- bemutató órák szervezése, fokozott PR-tevékenység
- szorosabb kapcsolat kiépítése a gazdaság szereplőivel, üzemplátogatások
- a pályázati tevékenység javítása
- sportrendezvények megszervezése, sporteredmények felmutatása
- az intézményi közösségi élet élénkítése
- a Diákönkormányzat működésének, hatékonyságának emelése
- az intézményi dokumentáció felülvizsgálata

VI. Kapcsolattartás a közvetlen és közvetett partnerekkel

1. Szülőkkel való kapcsolattartás

A szülő joga, hogy gyermeke fejlődéséről, magaviseletéről, tanulmányi előmeneteléről rendszeres, részletes és érdemi tájékoztatást kapjon. Ez a tájékoztatás kiemelt feladatunk ebben az évben is.

A tájékoztatás egyik fontos eszköze az iskola honlapja, közösségi oldala, melyeken a szülők számára minden tájékoztatást megadunk. Emellett fontosak a szülői értekezletek, KRÉTA e-ügyintézés felületének használata.

- Szülői értekezletek időpontja:

Időpont	Megnevezés
2025. szeptember 8-12.	Tanévkezdő szülői értekezletek
2026. február 9-13.	Félévi szülői értekezletek
2026. május 4-8.	Tanév Végi Szülői Értekezletek

- Fogadóórák időpontja:

Időpont	Megnevezés
2025. november 17.21.	Őszi fogadó órák
2026. április 20-24.	Tavaszi fogadó órák

- Szülői munkaközösség üléseinek időpontja:

Időpont	Megnevezés
2025. szeptember 24.	Tanévkezdő ülés – Munkaterv
2026. február 4.	Félévértékelő ülés

- Intézményi Tanács üléseinek időpontja:

Időpont	Megnevezés
2025. szeptember 24.	Tanévkezdő ülés – Munkaterv
2026. február 4.	Félévértékelő ülés

2. Szakmai szervezetekkel (szakszolgálatok, szakmai szolgáltató, családsegítő) való kapcsolattartás

Folyamatos kapcsolattartás a szakszolgálatokkal, szakmai szolgáltatóval:

- Szekszárd Megyei Jogú Város Humánszolgáltató Központja iskolai szociális segítőn keresztül.
- Humánszolgáltató Központ Családsegítő és Gyermejjóléti Központ Család-és Gyermejjóléti Szolgálat Decsi kirendeltsége
- Gondozási Központ Család-és Gyermejjóléti Szolgálat Bátaszék
- Védőnői Szolgálata
- Decs Nagyközség Gyermekorvosi Szolgálat
- Tolna Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat
- Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény (működési hely szerint illetékes)
- Kaposvári Pedagógiai Oktatási Központ
- Tesz-Vesz Óvoda
- Magyar Diáksport Szövetség
- Junior Achievement Magyarország Alapítvány

A fenntartóval való kapcsolatunk harmonikus. A kapcsolattartás formái: igazgatói szakmai értekezlet, e-mail, telefon, személyes egyeztetések.

A kapcsolattartás tartalmi elemei: gazdasági ügyintézés, elvi útmutatások, koordinálás és segítségnyújtás, törvényi változások, jogszabályok követése, jogszabályi kérdések ügyintézése.

3. Egyéb szervezetekkel (kamara, civilszervezetek, alapítványok, stb.) való kapcsolattartás

A településen lévő civil szervezetekkel élő a kapcsolatunk. A szervezett találkozókra részt veszünk, az idei tanévben is törekszünk több közös program szervezésére.

Egyéb együttműködő partnereink:

- Nemzeti Agrárgazdasági Kamara
- Magyar Egészségügyi Szakdolgozói Kamara Tolna Vármegyei Területi Szervezete
- Magyar Vöröskereszt
- Szociális Ellátó Központ Bendegúz Fogyatékos Napközi
- „Szülők a Gyermekéért” Alapítvány
- Faluház Decs
- Községi Könyvtár Decs
- Református Egyházközség
- Római Katolikus Egyházközség
- Lorántffy Zsuzsanna Református Szeretetotthon
- Szociális Ellátó Központ Időskorúak Otthona
- Pénzügyintézetek
- Helyi vállalkozók

VII. Egyéb foglalkozások a 2025/2026-as tanévben

1. Tehetséggondozás, szakkörök, verseny felkészítések (felsorolás felelősökkel)

Foglalkozás	Vezető tanár
Kézműves szakkör– alsó tagozat	Bernád Enikő
Hagyományörző kézműves – felső tagozat	Vaszlavek Ildikó
Báb	Kozma Erzsébet
Citera	Kozma Erzsébet
Angol (1. 2. 3. osztály)	Juszt Viktória
Német (1. 2-3. osztály)	Hollóné Török Mónika
Táblás játékok szakkör– alsó tagozat	Endeliné Péter Szilvia, Tóth Anna, Tóth Judit
Táblás játékok tehetséggondozás	Endeliné Péter Szilvia, Tóth Anna, Tóth Judit
ÖKO szakkör	Bodó Judit
Diákvállalkozás	Tóth Judit
Íjász	Kilián Zsolt
Atlétika	Kilián Zsolt
Labdarúgás	Csongrádi Eszter, Kilián Zsolt
Énekkar	Fergerné Papp Ivett
Színjátész szakkör	Bodó Judit
Néptánc	Juszt Viktória
Robotika	Kozma Erzsébet

2. Kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal való foglalkozások megszervezése (Nkt. 4.§ 13. pont)

Foglalkozás	Vezető tanár
SNI tanulókkal való foglalkozás	Galambos Kinga - utazó
Logopédiai ellátás - SNI	Skultéti Adrienn - utazó
Logopédiai ellátás – alsó tagozat	Géczy Eszter - utazó
BTMN tanulókkal való foglalkozás	Hollóné Török Mónika

3. Hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekekkel való foglalkozások szervezése, egyéni fejlesztések megvalósulása

Foglalkozás	Vezető tanár
Képességkibontakoztató foglalkozás 1-8. évfolyamon	tantestület tagjai

VIII. Ellenőrzés

1. Az iskolavezetés ellenőrző tevékenysége

A belső ellenőrzési munkát az igazgató, igazgatóhelyettes és a munkaközösség-vezetők együtt valósítják meg.

Célja:

- a pedagógiai munka színvonalának fejlesztése
- a pályakezdő pedagógusok szakmai kontrollja
- a gyengeségek megállapítása, azok javítása, megoldási lehetőségek megfogalmazása
- az erősségek megállapításával a pozitív folyamatok segítése, ösztönzése

- objektív tanári és tanulói értékelés
- a dokumentációs tevékenység pontosítása
- a szakmai tervező munka tudatosabbá tétele

Területei:

- a tervező munka dokumentumai (tanmenetek, fejlesztési tervek, tematikus tervek, óravázlatok)
- adminisztráció (napló, törzslapok, bizonyítványok, jegyzőkönyvek, stb.)
- a tehetséggondozásra, felzárkóztatásra, korrepetálásra valamint a fejlesztésre szánt foglalkozások szakmai megvalósítása
- csoportlétszámok alakulásának figyelemmel kísérése
- tanári munka- kapcsolat, módszertani kultúra.

Az ellenőrzések tervezésénél figyelembe vesszük a teljesítményértékelési rendszer szempontjait.

A pedagógus életpályamodellhez kapcsolódó eljárásokban való részvétel:

- Óralátogatások (tanítási órákon, napközis foglalkozásokon, szervezett szabadidős programokon)
- Az oktatáshoz szükséges dokumentumok (tanmenetek, foglalkozási tervek) ellenőrzése
- Az adminisztráció ellenőrzése (napló, bizonyítványok, törzslapok igazolások, stb.)
- A napi operatív feladatok ellátásának ellenőrzése (ügyeletek, étkeztetés, stb.)
- A technikai alkalmazottak munkájának ellenőrzése
- Az intézményi nyilvántartások (pl. KIR –működtetése, beírási napló, hátrányos helyzet, stb.)

Tervezett ütemezés a tanév során:

Hónap	Ellenőrzési terv
Szeptember	Tanév eleji adminisztráció, múlt tanévi dokumentumok zárása. Tanmenetek elkészítése. Tanulószoba, étkeztetés indítása, csoportlétszámok véglegesítése. Az intézmény higiéniai állapotának ellenőrzése.
Október	Tanári ügyeletek ellátása. Napközi. SNI tanulókra vonatkozó dokumentumok megnyitása.
November	Haladási és mulasztási naplók vezetése. Szabadon választható foglalkozások.
December-Január	Differenciált képességfejlesztés, szemléltetés a tanítási órákon
Február	Tanórák kezdése és befejezése. IKT eszközök használata.
Március	Tanári ügyeletek, házirend betartása DÖK munkája. Könyvtár
Április-Május	Haladási, mulasztási naplók ellenőrzése Intézkedési tervek végrehajtása
Június	Tanügyi dokumentumok zárása, statisztikai adatszolgáltatás

2. A pedagógiai ellenőrzés színterei

Belső ellenőrzés:

- tanítási órák és az órákhoz kapcsolódó dokumentációk
- szabadidős és egyéb foglalkozások
- tanügyi dokumentumok
- Kréta napló adminisztrációs tevékenysége
- kapcsolattartás a partnerekkel

Külső ellenőrzés:

- pedagógus minősítő vizsga – Simon Boglárka gyakoronok

3. Tanórához és szabadidős tevékenységhez kapcsolódó ellenőrzések

- óralátogatások (Pontos ideje az órarendek függvényében később kerül meghatározásra)
- dokumentumok ellenőrzése (pl. tananyagbeosztások, naplók, szakköri naplók, stb.) Ellenőrzésük minden hónapban, munkaközösség-vezetők, igazgatóhelyettes.

Igazgatóhelyettes: Tóth Anna

Név/Hónap	IX.	X.	XI.	XII.	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.
Bernád Enikő		X								
Bodó Judit					X					
Borsiczky Iván Zoltán			X							
Csongrádi Eszter		X								
Endeliné Péter Szilvia			X							
Fergerné Papp Ivett	X									
Hollóné Török Mónika				X						
Juszt Viktória						X				
Kilián Zsolt						X				
Kozma Erzsébet									X	
Pegler-Ulrik Orsolya Gyöngyi		X								
Simon Boglárka					X					
Tóth Judit			X							
Valentinyi János				X						
Vaszlavek Ildikó						X				

- Munkaközösség vezetői óralátogatások**

Név/Hónap	IX.	X.	XI.	XII.	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.
<i>Alsós munkaközösség vezetői látogatások - Bernád Enikő</i>										
Csongrádi Eszter		X							X	
Endeliné Péter Szilvia			X				X			
Fergerné Papp Ivett	X							X		
Hollóné Török Mónika				X			X			
Juszt Viktória						X				X
Simon Boglárka					X			X		
Tóth Anna					X				X	
Tóth Judit			X						X	
<i>Felső munkaközösség vezetői látogatások – Pegler-Ulrik Orsolya Gyöngyi</i>										
Bodó Judit					X				X	
Borsiczky Iván Zoltán			X							X
Kilián Zsolt						X		X		
Kozma Erzsébet									X	
Valentinyi János				X			X			
Vaszlavek Ildikó						X		X		

6. A pedagógiai munka belső ellenőrzése - TÉR

A pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény (a továbbiakban: Púétv.) 98. § (3) bekezdésének rendelkezése szerint a munkáltató minden évben köteles a köznevelésért felelős miniszter rendeletében meghatározott szabályok szerint értékelni a pedagógusok és a pedagógus szakképesítéssel vagy szakképzettséggel rendelkező nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatott teljesítményét. Gyakornok esetén a teljesítményértékelést nem kell lefolytatni.

- az értékelésben közreműködők:
 - Kozma Erzsébet – igazgató
 - Tóth Anna – igazgatóhelyettes
 - Bernád Enikő – alsós munkaközösség-vezető
 - Pegler-Ulrik Orsolya Gyöngyi – felsős munkaközösség-vezető

Az alábbi táblázat magába foglalja az értékelt személy neve mellett azt a vezetőt, akit megbízok a teljesítményértékeléssel kapcsolatos konkrét teendők elvégzésével, valamint azokat a személyeket, akiket az adott személy teljesítményértékelési folyamatában közreműködőként kérek fel.

Az értékelt személy és az értékelő vezető			Munkaközösség-vezető
Értékelt	Értékelő	Közreműködő vezető	Közreműködő
Bernád Enikő	Kozma Erzsébet ig.	Tóth Anna ig.h.	
Borsiczky Iván	Kozma Erzsébet ig.	Tóth Anna ig.h.	Pegler-Ulrik O. Gyöngyi
Csongrádi Eszter	Kozma Erzsébet ig.	Tóth Anna ig.h.	Bernád Enikő
Endeliné Péter Szilvia	Kozma Erzsébet ig.	Tóth Anna ig.h.	Bernád Enikő
Fazekas - Bodó Judit	Kozma Erzsébet ig.	Tóth Anna ig.h.	Pegler-Ulrik O. Gyöngyi
Fergerné Papp Ivett	Kozma Erzsébet ig.	Tóth Anna ig.h.	Bernád Enikő
Hollóné Török Mónika	Kozma Erzsébet ig.	Tóth Anna ig.h.	Bernád Enikő
Kilián Zsolt	Kozma Erzsébet ig.	Tóth Anna ig.h.	Pegler-Ulrik O. Gyöngyi
Kozma Erzsébet ig.	Fenntartó képvis.		
Pegler-Ulrik O. Gyöngyi	Kozma Erzsébet ig.	Tóth Anna ig.h.	
Simon Boglárka	Kozma Erzsébet ig.	Tóth Anna ig.h.	Bernád Enikő
Tóth Anna ig.h.	Kozma Erzsébet ig.		Bernád Enikő
Tóth Judit	Kozma Erzsébet ig.	Tóth Anna ig.h.	Bernád Enikő
Valentinyi János	Kozma Erzsébet ig.	Tóth Anna ig.h.	Pegler-Ulrik O. Gyöngyi
Vaszlavek Ildikó	Kozma Erzsébet ig.	Tóth Anna ig.h.	Pegler-Ulrik O. Gyöngyi

- fontosabb határidők

Időpont	Feladat	Felelős
2025. aug. 25.	Egyedi intézményi értékelési szempont meghatározása	Kozma Erzsébet
2025. aug. 30.	Közreműködő személyek felkérése	Kozma Erzsébet

2025. aug. 31.	Vezetői megbízással rendelkező foglalkoztatottak személyre szabott éves teljesítménycéljainak meghatározása	Kozma Erzsébet, Tóth Anna
2025. aug. 31.	Intézményi szabályzat kihirdetése, a beosztás közzététele	Kozma Erzsébet
2025. szept. 1.	Teljesítményértékelési időszak kezdő napja	
2025. szept. 16.	Közreműködő személyek megküldik javaslataikat az éves teljesítménycélok vonatkozásában	Közreműködők
2025. szept. 23.	A pedagógusok a személyre szabott éves teljesítménycéljaikat rögzítik az e-KRÉTA rendszerben	Pedagógusok
2025. szept. 30.	Az igazgató jóváhagyja a személyre szabott éves teljesítménycélokat	Kozma Erzsébet
2025. márc. 1.	A konkrét teljesítményértékelés megindítása	Érintett pedagógus, közreműködő, vezető
2025. máj. 31.	Teljesítményértékelés befejezésének határideje	Érintett pedagógus, közreműködő, vezető
2025. jún. 15.	Teljesítményértékelési időszak záró napja	Kozma Erzsébet
2025. jún. 30.	Teljesítményértékelési időszakban végzett intézményi tevékenysége értékelése nevelőtestületi értekezleten	Kozma Erzsébet

7. Az intézmény ellenőrzési terve

Vizsgált tevékenység	Ellenőrző személy	Ellenőrzés ideje, rendszeressége
Tanmenetek, munkatervek	Igazgatóhelyettes	Szeptember 15.
Osztálynapló, adminisztráció	Munkaközösség-vezetők, igazgató, igazgatóhelyettes	Havonta
Szakköri naplók, adminisztráció	Munkaközösség-vezetők, igazgató, igazgatóhelyettes	Havonta
Pedagógusok munkavégzése	Munkaközösség-vezetők, igazgató, igazgatóhelyettes	Folyamatos
Tankönyvrendelés	Igazgató, könyvtáros	Folyamatos
Bizonyítványok, törzslapok	Osztályfőnökök, iskolatitkár, igazgató	Szeptember, Június
Diákönkormányzat munkája	Diákönkormányzat-vezető	Folyamatos
Munkaközösségek munkájának értékelése	Munkaközösség-vezető	Félévente
Oktató-nevelő munka értékelése	Igazgatóhelyettes, igazgató	Félévente
Óralátogatás	Igazgatóhelyettes, munkaközösség-vezető, igazgató	Folyamatos
Iskolai beiratkozás (általános iskola)	Igazgató	Április
Pedagógiai program	Igazgatóhelyettes, munkaközösség-vezető, igazgató	Évente
Kompetenciamérés	Igazgatóhelyettes, igazgató	Május
Iskolai rendezvények, ünnepek	Munkaközösség-vezetők	Folyamatos
Tanulók munkájának ellenőrzése	Szaktanárok	Folyamatos

IX. A nevelő – oktatómunkához kapcsolódó egyéb tevékenységek

1. Továbbképzések (a továbbképzési terv alapján, ill. egyéb forrásból megvalósult; intézményi szervezés vagy szakmai szolgáltató/felsőoktatási intézmény szervezésében)

Az intézmény a törvényben foglaltaknak megfelelően elkészítette a pedagógus-továbbképzési intézményi programot.

A 2025/2026. nevelési, tanítási évre szóló program alapján:

<i>Pedagógus neve</i>	<i>Továbbképzés címe</i>	<i>Továbbképzés kreditértéke</i>
Borsiczky Iván Zoltán	Jelenkori történelem – a közelmúlt és napjaink sorskérdései	30
Csongrádi Eszter	Multisport alapok a testnevelésben és diáksportban	30
Pegler-Ulrik O. Gyöngyi	Angol nyelvoktatás a KRÉTA Idegennyelvi Felkészítő Modul segítségével	30

A programon kívül 2 kolléga folytatja tanulmányait a már megkezdett 3 féléves mesterképzési szakon:

- Bodó Judit – magyar nyelv és irodalom szakos tanár,
- Fergerné Papp Ivett – ének-zene tanár

Ezen kívül elsősorban a Kaposvári POK által meghirdetett képzési kínálatból tantestületi képzéseken is részt veszünk kiemelten a lemorzsolódás megelőzésére irányuló, az esélyegyenlőséggel, képességkibontakoztató foglalkozásokkal, valamint módszertani segítséget nyújtó képzéseken. Kollégáink szívesen válogatnak az Őszi és a Tavaszi Pedagógiai Napok kínálatából is.

Az intézmény vezetése is több nekik szóló meghirdetett konferencián, workshopon, megbeszélésen, műhelyfoglalkozáson vesz részt.

2. Az általános iskolai beiratkozással kapcsolatos feladatok tervezése, beiskolázási program

A 2025/2026-os tanévre vonatkozóan az iskolába való felvétel és beiratkozás a jogszabályban előírtak szerint történik.

Az első osztályosok beiratkozásának időpontja: 2026. április 23-24.

A beiskolázási program összeállításánál a minél színesebb, többretű programkínálatra törekedtünk, annak érdekében, hogy a beiratkozó tanulók létszámát növelni tudjuk. Lehetőségeinkhez mérten minden hónapban terveztünk olyan programot, ahol az óvodás gyermekek és szüleik is aktívan részt vehetnek akár önálló, csak nekik szervezett programon, vagy az iskolai közösséggel együtt.

Tervezett programok:

Iskolában megvalósuló

Program megnevezése	Program tervezett időpontja
Magyar Diáksport Napja	2025. szeptember 26.
Állatok világnapja - rajzpályázat	2025. október 1-11.
Márton napi lámpás felvonulás	2025. november 11.
Adventi kézműves és játékfoglalkozás	2025. december 11.
Sportos játékdélután	2026. január 29.
Farsangi interaktív robotikai foglalkozás	2025. február 25.
Nyílt napok	2026. március 16-20.
Húsvéti tojásfa díszítés, tojáskeresés	2026. március 30.
Iskolás leszak foglalkozás	2026. május 12.

Óvodában megvalósuló

Program megnevezése	Program tervezett időpontja
Nyelvi előkészítő foglalkozások (angol, német)	heti rendszerességgel
Karácsonyi műsor	december közepe
Tanítói látogatás	novembertől
Tanítói foglalkozások tartása	januártól

3. A középfokú iskolába, a kollégiumba történő felvételi eljárás lebonyolításának tervezése, beiskolázási program

1.	Határidők	Feladatok
2.	2025. szeptember 9.	A köznevelésért felelős miniszter pályázatot hirdet az Arany János Tehetséggondozó Programba és az Arany János Kollégiumi Programba történő jelentkezésről.
3.	2025. szeptember 30.	A Hivatal a honlapján nyilvánosságra hozza a középfokú iskolák tanulmányi területeinek meghatározási formáját tartalmazó közleményt.
4.	2025. október 20.	A középfokú iskolák a középfokú intézmények felvételi információs rendszerében – a Hivatal által közzétett közleményben foglaltak szerint – meghatározzák tanulmányi területeiket, és rögzítik a felvételi eljárásuk rendjét tartalmazó felvételi tájékoztatójukat.
5.	2025. október 20.	A középfokú iskolák, kollégiumok nyilvánosságra hozzák a honlapjukon a felvételi tájékoztatójukat.
6.	2025. október 31.	Az általános iskola tájékoztatja a nyolcadik évfolyamos tanulókat a felvételi eljárás rendjéről.
7.	2025. október 31.	Az általános iskola tájékoztatja a hetedik évfolyamra járó tanulók szüleit arról, hogy gyermekük iskoláztatásával kapcsolatos kérdésben a szülők közösen döntenek, valamint arról, hogy ha az iskolaválasztással kapcsolatban a szülők vagy a szülő és a gyermek között vita van, annak eldöntése a gyámhatóság hatáskörébe tartozik, és gyermekük felvételi lapjait az általános iskola a gyámhatósági döntés szerint továbbítja.
8.	2025. november 14.	A Hivatal közzéteszi a 6 és 8 évfolyamos gimnáziumi központi írásbeli felvételi vizsgát szervező gimnáziumok, továbbá a kilencedik évfolyamra jelentkezők számára központi írásbeli felvételi vizsgát szervező intézmények jegyzékét.
9.	2025. december 1.	A tanulók jelentkezése a központi írásbeli felvételi vizsgára közvetlenül a központi írásbeli felvételi vizsgát szervező – az Arany János Tehetséggondozó Programra történő pályázat benyújtása esetén a pályázatban megjelölt – intézménybe.
10.	2025. december 5.	A központi írásbeli felvételi vizsgát szervező intézmények eddig az időpontig jelentik a Hivatalnak – a Hivatal által meghatározott módon – a hozzájuk a központi írásbeli felvételi vizsgákra jelentkezők száma alapján a feladatlapigényüket.
11.	2025. december 9.	Az Arany János Tehetséggondozó Programra történő pályázatok benyújtása.
12.	2026. január 17.	Az Arany János Kollégiumi Programba történő pályázatok benyújtása.
13.	2026. január 23.	Az Arany János Tehetséggondozó Programba tartozó intézmények megszervezik a találkozást a programba jelentkezőkkel.
14.	2026. január 24.	Az általános felvételi eljárás kezdete.
15.	2026. január 24., 10.00	Központi írásbeli felvételi vizsgák az érintett 6 és 8 évfolyamos gimnáziumokban. Központi írásbeli felvételi vizsgák a kilencedik évfolyamra és az Arany János Tehetséggondozó Programba jelentkezők számára az érintett intézményekben.
16.	2026. február 3., 14.00	Pótló központi írásbeli felvételi vizsgák a 6 és 8 évfolyamos gimnáziumokba, továbbá a kilencedik évfolyamra, valamint az Arany János Tehetséggondozó Programba jelentkezők számára azoknak, akik az érvényes jelentkezés ellenére az előző írásbeli vizsgán önhibájukon kívül eső, alapos ok miatt nem tudtak részt venni.
17.	2026. február 4.	Az Arany János Tehetséggondozó Programba tartozó intézmények megszervezik a találkozást a programba jelentkező, a pótló írásbelin részt vett tanulókkal.

18.	2026. február 13.	A központi írásbeli felvételi vizsgát szervező intézmények a Hivatal által meghatározott módon értesítik az írásbeli eredményéről a tanulókat.
19.	2026. február 13.	Az Arany János Tehetséggondozó Programban és az Arany János Kollégiumi Programban részt vevő intézmények a programra benyújtott pályázatok eredményéről – egymás egyidejű előzetes értesítésével és a köznevelésért felelős miniszter bevonásával – értesítik az érintett törvényes képviselőket, tanulókat és általános iskolákat.
20.	2026. február 19.	Az általános iskola továbbítja a tanulói jelentkezési lapokat a középfokú iskoláknak, a tanulói adatlapot a Hivatalnak. A 6 és 8 évfolyamos gimnáziumba történő jelentkezésről a tanuló közvetlenül is továbbíthatja a jelentkezési lapot a gimnáziumnak, a tanulói adatlapot a Hivatalnak.
21.	2026. március 2. – március 19.	A szóbeli vizsgák, valamint az EMMI rendelet 27. § (5) bekezdése és 28. § (1) bekezdése szerinti vizsgálatok az általános felvételi eljárás keretében.
22.	2026. március 20.	A középfokú iskola eddig az időpontig nyilvánosságra hozza a jelentkezők felvételi jegyzékét.
23.	2026. március 25–27.	A tanulói adatlapok módosításának lehetősége.
24.	2026. március 27.	A módosító tanulói adatlapok továbbításának határnapja. Az általános iskolai jelentkezés esetén az iskola eddig az időpontig elzárva őrzi az eredeti, korábban beküldött tanulói adatlap egyik példányát, és a módosító tanulói adatlapot továbbítja a Hivatalnak. A 6 és 8 évfolyamos gimnáziumba történő jelentkezés esetén a szülő egyénileg is továbbíthatja a módosító tanulói adatlapot a Hivatalnak.
25.	2026. április 7.	A Hivatal elektronikus formában megküldi a középfokú iskoláknak a hozzájuk jelentkezettek listáját ABC sorrendben.
26.	2026. április 13.	A Hivatal a módosító tanulói adatlapok alapján kiegészíti a jelentkezettek listáját.
27.	2026. április 17.	A középfokú iskola igazgatója az ideiglenes felvételi rangsort – a Hivatal által meghatározott módon – megküldi a Hivatalnak.
28.	2026. április 27.	A Hivatal kialakítja a végeredményt az igazgatói döntések és tanulói adatlapok egyeztetése alapján, és elküldi azt a középfokú iskoláknak (egyeztetett felvételi jegyzék).
29.	2026. május 8.	A felvételt hirdető középfokú iskolák megküldik a felvételtől vagy az elutasításról szóló értesítést a jelentkezőknek és az általános iskoláknak.
30.	2026. május 11–22.	Rendkívüli felvételi eljárást kell tartani, ha az általános felvételi eljárás keretében a felvehető létszám 90%-ánál kevesebb tanulót vettek fel.
31.	2026. május 11. – augusztus 31.	A középfokú iskola igazgatója rendkívüli felvételi eljárást írhat ki.
32.	2026. május 22.	A 2026. május 22-ig megtartott rendkívüli felvételi eljárást meghirdető iskola igazgatója dönt a felvételi kérelmekről.
33.	2026. június 1.	A benyújtott kérelmek alapján lefolytatott jogorvoslati eljárás befejezése a fenntartónál.
34.	2026. június 25–26.	Beiratkozás a középfokú iskolákba.

4. Az intézményi esélyegyenlőségi intézkedési tervben megfogalmazott rövid távú célok, intézkedések megvalósulásának tervezése (a szegregációmentesség és az egyenlő bánásmód elvének érvényesülése)

1. számú melléklet alapján: Az intézményi esélyegyenlőségi intézkedési tervhez kapcsolódó cselekvési terv a 2025/2026. tanévre vonatkozóan

5. A gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok

A gyermek és ifjúságvédelmi feladatok ellátása a köznevelési törvény értelmében minden pedagógus feladata. Tanév elején frissítjük és folyamatosan felülvizsgáljuk a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű, valamint a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő tanulók nyilvántartását.

Fokozott figyelmet fordítunk a tanulói hiányzások megelőzésére, az igazolatlan hiányzások visszaszorítására.

Rendszeres esetmegbeszéléseket tartunk az érintett szakemberekkel.

Az iskolavezetés rendszeresen részt vesz a helyi és a bátaszéki Gondozási Központ szakemberei által megtartott esetmegbeszéléseken, illetve a Humánszolgáltató által kezdeményezett gyermekvédelmi fórumokon.

Működtetjük a gyermekvédelmi jelzőrendszert, annak tagjaival szoros kapcsolatban vagyunk. (Gyermekjóléti szolgálatok, körzeti megbízott, iskolaorvos és védőnő.)

Prevenációs foglalkozásokat szervezünk az érintett szakemberek bevonásával.

A Szekszárdi Humánszolgáltató Központ iskolai szociális munkása minden szerdán délután intézményünkben látja el feladatát, így a pedagógusoknak és az intézmény vezetőségének lehetősége van egyeztetni a tanulókkal kapcsolatban, illetve minden tanévre elkészítjük az igénybe vehető szolgáltatások ütemezését az osztályokra vonatkozóan.

6. Az általános iskolák 1-8. évfolyamán, a tanítási év során tervezett színházi, tánc- és cirkuszi előadások, komolyzenei hangversenyek, valamint az őshonos állatok bemutatóhelyei látogatásának tervezett időszaka

A Lázár Ervin Program keretében megvalósuló programokon kívül, a településen a Faluház, Önkormányzat, Községi Könyvtár által szervezett ingyenes műsorokon vesznek részt a tanulók.

Önköltségen alsó tagozatos tanuló (kb. 45 fő) jelentkezett a Babits Mihály Művelődési Központ által meghirdetett gyermekszínházi előadásokra. A tanulók kíséretében iskolánk pedagógusai nyújtanak segítséget.

Osztálykirándulások és nyári táborok keretében is szervezünk ilyen programokat.

Az idei tanévben szeptember 10-én 5-6. osztályos tanulóink és kísérőik vehetnek részt ingyenes egész napos Gemenci kiránduláson az Aktív Magyarország „Természetben egyenlően” program keretében.

7. Pályázatok bemutatása (röviden): típusa, célcsoport, szakmai feladatok, pedagógusok bevonása, stádiuma, egyéb információk

Beadott pályázat:

Pályázati forrás	Pályázat címe, azonosítója	Pályázat célja	Pályázati összeg
Határtalanul! program	Barangolás a történelmi Felvidéken! HAT-KP-1-2025/1-000073	Tanulmányi kirándulás hetedikeseleknek	6.386.800 Ft
Nemzeti Művelődési Intézet	Gyöngyfüzés középhaladó, Natúrkozmetikum	Művelődő közösségek létrejöttének támogatása ASzakkör keretében	-

Tervezett pályázatok:

- Tavaszi, ottalvós Erzsébet-tábor megvalósítása
- Nyári Ottalvós Erzsébet-tábor megvalósítása (Zánka)
- Nemzeti Tehetség Program által kiírt pályázati lehetőség

8. A témahetek megszervezése

- a) Magyar Diáksport Napja: **2025. szeptember 26.**
- b) ”PÉNZ7” pénzügyi és vállalkozói témahét **2026. március 2-6. között,**
- c) Digitális Témahét **2026. március 23-27. között.**
- d) Fenntarthatósági Témahét **2026. április 20-24. között**

X. A munkaterv mellékletei

1. Az intézményfejlesztési tervben megfogalmazott célok eléréséhez szükséges cselekvési terv a 2025/2026. tanévre

A. Továbbtanulási mutatók javítása érdekében elvégzett tevékenységek

1. cél megfogalmazása	Partnerkapcsolatainkat érintő cél: Szakmabemutatók üzemlátogatások alkalmával.
A cél elérésének tervezett dátuma	2026. február
A cél elérését jelző sikerkritérium	Partnerlista aktualizálása, bővítése hatására működésképesé, hatékonyabbá válik a kapcsolattartás. Életközeli munkaélmények hatására, differenciáltabb ismeretekhez jutnak nyolcadik osztályos tanulóink, így a képességeiknek megfelelő középfokú intézménybe jelentkeznek.

A cél eléréséhez szükséges tevékenységek:

	Tevékenység megnevezése	Tevékenység kezdete és vége	A tevékenységben érintett résztvevők	A tevékenység végrehajtásának felelős	Elvárt eredmény
1.	Kapcsolatfelvétel cégekkel, üzemekkel	2025. szeptember – 2026. január.	Intézményi továbbtanulási referens, pedagógusok, cégek, üzemek	Intézmény továbbtanulási referens, osztályfőnök, intézményvezető	Partnerkapcsolati megállapodás kötése üzemlátogatások megvalósításáról
2.	Üzemlátogatások szervezése, megvalósítása	2025. szeptember – 2026. január <i>Évenként ismétlődő tevékenység.</i>	Tanulók, szülők, pedagógusok, cégek, üzemek	Intézmény továbbtanulási referens, osztályfőnök, intézményvezető	Üzemlátogatások megvalósítása, tudatosabb szakmaválasztás

A cél eléréséhez szükséges tevékenységek:

1. cél megfogalmazása	A méltányos oktatásszervezést érintő cél: A tanulói erősségek feltárása, megismerése mérésekkel a 8. évfolyamon (OPM, POM), fókuszban a HH, BTMN tanulók kiemelt támogatása.
A cél elérésének tervezett dátuma	2025. november
A cél elérését jelző sikerkritérium	Minden nyolcadik osztályos tanuló, - a HH és BTMN tanulók is - elvégzi a méréseket, megismeri saját erősségeit, képességeit, kompetenciáit.

A cél eléréséhez szükséges tevékenységek:

	Tevékenység megnevezése	Tevékenység kezdete és vége	A tevékenységben érintett résztvevők	A tevékenység végrehajtásának felelős	Elvárt eredmény
1.	Tanulói erősségek feltárása, megismerése – Országos Pályaorientációs Mérés vizsgálat (kötelező mérés)	2025. szeptember vége – október eleje <i>Évenként ismétlődő tevékenység.</i>	Nyolcadik osztályos tanulók	Intézmény továbbtanulási referens	A mérési vizsgálat elvégzésével a tanulók megismerik személyes kompetenciáikat, erősségeiket, képességeiket. Ezáltal visszajelzést kapnak azokról a középfokú iskolai továbbtanulási lehetőségekről, amelyek meglévő képességeikhez igazodnak és számukra javasoltak.
2.	Tanulói erősségek feltárása, megismerése – Pályaorientációs Mérő- és Támogatóeszközök (választható mérés)	2025. november <i>Évenként ismétlődő tevékenység.</i>	Nyolcadik osztályos tanulók	Intézmény továbbtanulási referens	Az önismeretre irányuló kérdések alapján a tanulók feltérképezik saját irányultságukat, kompetenciáikat. Az objektív feladatsorok megoldásával pedig megismerik a hozzájuk legközelebb álló területeket, szakmákat. A visszajelzés alapján és a pályainformációs felületekre irányuló linkek segítségével ajánlást, útmutatást kapnak a megfelelő szakma, iskola kiválasztására, megkönnyítve ezzel a tervezés – döntés folyamatát.

2. cél megfogalmazása	A méltányos oktatásszervezést érintő cél: <i>A munka világa – pályaorientációs és pályaválasztási program</i> a 6-8. évfolyamokon tanórákon és tanórán kívüli alkalmakon
A cél elérésének tervezett dátuma	2026. június
A cél elérését jelző sikerkritérium	Minden nyolcadik osztályos tanuló továbbtanul a számára legmegfelelőbb középiskolai intézményben, a 6. és 7. évfolyamosok ismeretei, tapasztalatai bővülnek a pályaorientáció témában, a HH és BTMN tanulók kiemelt figyelmet kapnak.

A cél eléréséhez szükséges tevékenységek:

	Tevékenység megnevezése	Tevékenység kezdete és vége	A tevékenységben érintett résztvevők	A tevékenység végrehajtásának felelős	Elvárt eredmény
1.	Mi leszek, ha nagy leszek? - előadássorozat	2025. október – 2026. június	6-7-8. osztályos tanulók		A résztvevő tanulók által alkalmanként előadott 3 rövid prezentáció során a felsős tanulók irányultságuknak, érdeklődésüknek megfelelően megismerkedhetnek 1-1 szakmával, valamint az annak eléréséhez vezető úttal.
2.	Iskolatípusok, tovább-tanulási irányok megismerése – osztályfőnöki óra keretében, tájékoztató szülői értekezleten	2025. november – 2026. június	Nyolcadik osztályos tanulók, osztályfőnök, szülők	Intézmény továbbtanulási referens	A résztvevők részletes és aktuális képet kapnak a választható iskolatípusokról, azok működéséről, ami megkönnyíti a személyre szabott tovább haladási irány kiválasztását.
3.	Előadás szervezése a hiányszakmákról, az átképzési lehetőségekről, a túlképzésről – osztályfőnöki óra, illetve	2025. november – 2026. június	Nyolcadik osztályos tanulók és osztályfőnökük, valamint szüleik	Intézmény továbbtanulási referens	A résztvevők megismerik a hiány- és a telített szakmákat, tágabb képet kapnak a munka világáról, ezáltal végzős tanulóink a számukra leginkább

	tájékoztató szülői értekezlet keretében				megfelelő irányban haladnak tovább az általános iskolai tanulmányok befejezése után.
4.	Pályaorientációs nap	2025. november – 2026. június	Az iskola tanulói, pedagógusok, meghívott előadók	Iskolavezetés, munkaközösségvezetők	A színes programok során a tanulók bővítik ismereteiket a különböző szakmákkal, a munka világával kapcsolatban.
5.	Ösztöndíjrendszer bemutatása – SZC bevonásával, osztályfőnöki óra keretében	2025. december – 2026. június	Nyolcadik osztályos tanulók, osztályfőnök	Intézmény továbbtanulási referens	A tanulók megismerik az ösztöndíjrendszert, ezáltal nagyobb sikerrel választanak megfelelő középfokú iskolatípust, amely igazodik az előzőekben már felmért személyes képességeikhez, kompetenciáikhoz. Nagyobb motivációt ébreszt a továbbtanuláshoz és a választott iskola elvégzéséhez.
6.	Előadás szervezése a hiányszakmákról, az átképzési lehetőségekről, a túlképzésről – osztályfőnöki óra keretében	2025. szeptember – 2026. június	6-7. osztályos tanulók és osztályfőnökük	Intézmény továbbtanulási referens	A résztvevők megismerik a hiány- és a telített szakmákat, tágabb képet kapnak a munka világról.

3. cél megfogalmazása	A tanulói erősségek feltárása, megismerése méréssel a 7. évfolyamon (POM)
A cél elérésének tervezett dátuma	2026. május
A cél elérését jelző sikerkritérium	Minden 7. osztályos tanuló elvégzi a mérést, megismeri saját erősségeit, képességeit, kompetenciáit.

A cél eléréséhez szükséges tevékenységek:

	Tevékenység megnevezése	Tevékenység kezdete és vége	A tevékenységben érintett résztvevők	A tevékenység végrehajtásának felelős	Elvárt eredmény
1.	Tanulói erősségek feltárása, megismerése – Pályaorientációs Mérő- és Támogatóeszközök (lehetőség)	2026. április – 2026. május	7. osztályos tanulók	Intézmény továbbtanulási referens	Az önismeretre irányuló kérdések alapján a tanulók feltérképezik saját irányultságukat, kompetenciáikat. Az objektív feladatsorok megoldásával pedig megismerik a hozzájuk legközelebb álló területeket, szakmákat. A visszajelzés alapján és a pályainformációs felületekre irányuló linkek segítségével ajánlást, útmutatást kapnak a megfelelő szakma, iskola kiválasztására, megkönnyítve ezzel a tervezés – döntés folyamatát.

B. Hiányzási mutatók javítása érdekében elvégzett tevékenységek

1. cél megfogalmazása	Partnerkapcsolatainkat érintő cél: Az iskola és a családok, egyéb segítő szervezetek közötti szorosabb kapcsolat, együttműködés kialakítása (kiemelten a települési civil szervezetek és a Decsi Roma Nemzetiségi Önkormányzat) közös programok (Márton nap, Sportnap, Családi nap) megvalósításával.
A cél elérésének tervezett dátuma	2026. június
A cél elérését jelző sikerkritérium	Az intézmény és a partnerek között együttműködési szerződések, megállapodások aktualizálása melyek tartalmazzák a célreleváns elemeket. Magasabb szülői részvétel iskolai rendezvényeken, programokon. A hiányzási mutatók javulása.

A cél eléréséhez szükséges tevékenységek:

	Tevékenység megnevezése	Tevékenység kezdete és vége	A tevékenységben érintett résztvevők	A tevékenység végrehajtásának felelős	Elvárt eredmény
1.	Márton nap, Sportnap, Családi nap megvalósítása	Folyamatosan a tanév során	Tanulók, szülők, pedagógusok, intézmény partnerei	Intézményvezető, intézményvezető-helyettes, munkaközösség vezetők	Sikeresen megvalósuló programok
2.	Intézményi programterv kidolgozása	2025. szeptember	Pedagógusok	Intézményvezető, intézményvezető-helyettes, munkaközösség vezetők	Elkészül az intézményi programterv
3.	Minden évfolyamra vonatkozó programterv kidolgozása	2025. szeptember	Pedagógusok	Munkaközösség vezetők, osztályfőnökök	Elkészül az évfolyamokra szabott programterv
4.	A kidolgozott programtervek megvalósítása, esetleges felülvizsgálata, korrigálása	2025. szeptember – 2026. június	Tanulók, szülők, pedagógusok, bevont partnerek	Intézményvezető, intézményvezető-helyettes, osztályfőnökök	Sikeresen megvalósuló programok

1. cél megfogalmazása	A belső erőforrásrendszert és szervezeti struktúráját érintő cél: A nevelés-oktatás különböző szakaszai közötti átmenet – alsó tagozatból a felső tagozatba
A cél elérésének tervezett dátuma	2026. június
A cél elérését jelző sikerkritérium	Hatékonyabb tagozatváltás. A szülők és a tanulók megismerik a hiányzások következményeit. Hiányzási mutatóink nem emelkednek.

A cél eléréséhez szükséges tevékenységek:

	Tevékenység megnevezése	Tevékenység kezdete és vége	A tevékenységben érintett résztvevők	A tevékenység végrehajtásának felelős	Elvárt eredmény
1.	Tájékoztatás az igazolt és igazolatlan hiányzások mértékének következményeiről	2025. szeptember – 2026. június	Szülők, iskolavezetés, osztályfőnökök, 3-8. osztályos tanulók	Iskolavezetés, alsós és felsős munkaközösségvezetők	A tanév eleji szülői értekezleten a hiányzásokra vonatkozó törvényi szabályozás megismerése után a résztvevők együttesen küzdenek a mulasztások számának csökkentésében, szorosabb együttműködés alakul ki a szülők és az osztályfőnökök között, ami a hiányzási mutatók stagnálását eredményezi.
2.	Taneszközök órarend szerinti összekészítése naponta	2025. szeptember	4. osztályos tanulók	Osztályfőnök, alsós munkaközösségvezető	A tanulók felkészülnek a felső tagozatos mindennapokra, megkönnyítve a beilleszkedést az idősebb közösségbe.
3.	Óralátogatások a 4. osztályban – leendő osztályfőnök, felsős szaktanárok	2025. október – 2026. június <i>Évenként ismétlődő tevékenység.</i>	felsős szaktanárok	Alsós és felsős munkaközösségvezető	A tanulók és a szaktanárok jobban megismerik egymást, mire az osztály tanulói felkerülnek a felső tagozatba. A szaktanárok valós képet kapnak a tanulók képességeiről, így személyre szabottan tudnak

					segítséget nyújtani nehézségek esetén, ami a tanulók tanulási motivációját növeli. Ez pedig a rendszeres iskolába járást eredményez, így nem emelkedik a hiányzások száma.
4.	Leendő felsős osztályfőnök meghívása a 4. évfolyamos osztálykirándulásra	2026. március	4. osztály, osztálytanító, leendő osztályfőnök	alsós és felsős munkaközösségvezető, 4. osztály tanítója	A tanulók, a leendő osztályfőnök, a kiránduláson résztvevő szülők jobban megismerik egymást a kötetlenebb tevékenység során. A szorosabb kapcsolat és bizalom kialakulása révén a hiányzások száma nem emelkedik a felső tagozatba lépés után.

2. cél megfogalmazása	Módszertant érintő cél: Az átalakított, sikerorientált mérési-értékelési, fegyelmezési rendszer alkalmazása.
A cél elérésének tervezett dátuma	2026. június
A cél elérését jelző sikerkritérium	A megváltoztatott mérési-értékelési rendszer hatására a tanulók motiváltak a tanulás során, szívesebben járnak iskolába. Hiányzási mutatók nem emelkednek.

A cél eléréséhez szükséges tevékenységek:

	Tevékenység megnevezése	Tevékenység kezdete és vége	A tevékenységben érintett résztvevők	A tevékenység végrehajtásának felelős	Elvárt eredmény
	1. Az elkészített értékelési rendszer (fókuszban a házi feladatok, eszközhiány) alkalmazása.	2025. szeptember	Vezetés és tantestület	Munkaközösségi vezetők, iskolavezetés	Növeli az eredményességet és hatékonyságot.

III.	SNI, BTMN tanulók szakvéleményének ellenőrzése, fejlesztési tervek elkészítése.	2025.szeptembertől negyedévente			
	1.Konzultáció az intézményben dolgozó gyógypedagógusokkal. Az általuk elkészített fejlesztési terveket közösen tekintjük át, átbeszéljük az érintett tanulók értékelési rendszerét.	2025.szeptember 2026.június	Gyógypedagógus, veezetés,szaktanárok	Osztályfőnökök	Az érintett tanulók reális értékelése, képességeikhez mért értékelés, szakértői véleményben leírt méltányosság betartatása, felügyelete, ezáltal tanulmányi munkájuk eredményesebbé tétele.
	2. Az érintett osztályfőnökökkel és betanító tanárokkal való egyeztetés az érintett tanulók diagnózisairól, fejlesztési javaslatokról!	2025. október 2026.június	Osztályfőnökök, szakos tanárok, tanulók	Iskolavezetőség, munkaközösségi vezetők	Osztályfőnök és gyógypedagógus együttműködése a tanulási teljesítmény eredményesebbé tételének érdekében, a lemorzsolódás megelőzésében.
	3. Folyamatos kapcsolattartás a gyógypedagógusokkal	2025/2026			
	4. Belső házi versenyek szervezése a NAT 2020-nak megfelelően. Értekezlet keretében versenyfelelős tanár választása	2025. szeptember	Szaktanárok, felelősök, tanulók	Szaktanárok, iskolavezetés	A hátrányos helyzetű tanulók motiválása érdekében megfelelő programok biztosítása: iskolai szereplések, versenyek.(mesemondó, meseolvasó, versmondó, alkalmankénti kvíz versenyek, házi versenyek: Magyar nyelv, matematika

	5. Jó tanulók, keveset hiányzó tanulók, közösségi munkában résztvevő tanulók, kollégák értékelése, jutalmazása	2026. június	Felelős pedagógusok, szaktanárok	vezetőség	Hiányzási mutatók csökkenése, tanulási kedv, tanulási motiváció felkeltése A pedagógusok motiválása, munkájuk elismerése
--	--	--------------	----------------------------------	-----------	---

3. cél megfogalmazása	Módszertant érintő cél: Módszertani ismeretek bővülése pedagógusoknál - az intézményen belül és más általános iskolákban- történő horizontális tanulási alkalmak következményeként
A cél elérésének tervezett dátuma	2026. június
A cél elérését jelző sikerkritérium	Intézményen belül és más oktatási intézményekben történő hospitálások megvalósulása, új módszerek gyakoribb alkalmazása tanórákon

A cél eléréséhez szükséges tevékenységek:

	Tevékenység megnevezése	Tevékenység kezdete és vége	A tevékenységben érintett résztvevők	A tevékenység végrehajtásának felelős	Elvárt eredmény
1.	Tájékozódás a POK által szervezett hospitálási alkalmakról	2025. szeptember – 2026. június	Pedagógusok	Iskolavezetés	Pedagógusok számára elérhetővé válik a POK hírlevél, melyből szakterületüknek megfelelő lehetőségeket választanak. Igazgatóhelyettes irányítja a pedagógusok figyelmét.
2.	Részvétel a POK által szervezett hospitálási alkalmakon	2025. szeptember – 2026. június	Pedagógusok	Iskolavezetés	A pedagógusok részt vesznek a hospitálási alkalmakon, melyeken szakirányú segítséget kapnak pedagógiai munkájuk jobb elvégzéséhez

3.	Belső tudásátadás munkaközösségi vagy tantestületi értekezleteken	2025. szeptember – 2026. június	Pedagógusok	Iskolavezetés	A hospitálásokon, képzéseken részt vett pedagógusok informálják kollégáikat a tanultakról, megosztják a kapott nevelési-oktatási segédleteket.
4.	Tudástranszfer	2025. szeptember – 2026. június	Pedagógusok	Iskolavezetés	A pedagógusok napi munkájukba beépítik a hospitálásokon/kollégáktól tanultakat

2. Munkaközösségek munkaterve

Alsó tagozat munkaterv-naptára 2025/2026.

Alsós munkaközösség vezetője:	Bernád Enikő
A munkaközösség tagjai:	Bernád Enikő Tóth Anna Endeliné Péter Szilvia Tóth Judit Hollóné Török Mónika Csongrádi Eszter Juszt Viktória Fergerné Papp Ivett Simon Boglárka

SZEPTEMBER	Feladatok	Felelős
szept. 16.	Óvoda-iskola átmenet program éves tervezése	ig., alsós mk.vez
szept. 26.	Magyar Diáksport Napja	Kilián Zsolt, Csongrádi Eszter
OKTÓBER	Feladatok	Felelős
okt. 1.-3.	Bemeneti mérés – 1. osztály	Endeliné P.Sz.
NOVEMBER	Feladatok	Felelős
nov. 6.	DIFER-mérés kezdete	Kozma Erzsébet
nov. 11.	Márton-napi lámpás felvonulás	ig., mk-k
nov. 24.	Alsós háziverseny: alapműveletek 1. forduló	Tóth Judit
nov. 26.	Alsós háziverseny: helyesírás – 1. forduló	Hollóné Török Mónika
nov.28.	Adventi gyertyagyújtás – 1.o.	Endeliné P.SZ.
DECEMBER	Feladatok	Felelős
dec. 5.	Mikulás osztálykeretben	of.-k
dec. 5..	Adventi gyertyagyújtás – 2.o.	Tóth Judit
dec. 12.	Adventi gyertyagyújtás – 3.o.	Fergerné Papp Ivett
dec. 19.	Adventi gyertyagyújtás – 4.o.	Bernád Enikő
dec. 19.	Karácsonyi projektnap, karácsonyi közös éneklés	ig.h., mk. vez., DÖK
JANUÁR	Feladatok	Felelős
jan.5.	Faliújság aktualizálása	1.o..
jan. 13.	Félévi követő mérés – 1. osztály	Endeliné P.Sz.
jan. 22.	Magyar kultúra napja	of-k, könyvtáros
FEBRUÁR	Feladatok	Felelős
febr. 2.	Iskolai faliújság aktualizálása	3.o.
febr.	DIFER követő mérés – 2.o.	Kozma Erzsébet
febr. 10.	Alsós háziverseny – helyesírás, 2. forduló	Hollóné Török Mónika
febr 20.	Alsós farsang	3.o. – Fergerné P.Ivett- Juszt Viktória
febr. 23.	Alsós háziverseny – alapműveletek, 2. forduló	Tóth Judit
MÁRCIUS	Feladatok	Felelős
márc. 2.	Iskolai faliújság aktualizálása	4.o.
márc. 2-6.	„PÉNZ7” – pénzügyi, vállalkozói témahét – Mini World	mk-k
márc. 23.-27.	Digitális Témahét	mk-k, DÖK

ÁPRILIS	Feladatok	Felelős
ápr. 1.	Iskolai faliújság aktualizálása	2.o.
ápr. 1.	Húsvéti projektnap	mk.-k
ápr.20.-24..	Fenntarthatósági témahét, Mini World	mk-k
ápr. 23.	Versmondó verseny	könyvtáros, magyar tanárok
ápr. 29.	Alsós háziverseny – helyesírás, 3. forduló	Hollóné Török Mónika
ápr. 30.	Alsós háziverseny – alpműveletek, 3, forduló	Tóth Judit

MÁJUS	Feladatok	Felelős
máj. 6.	Táblás játékok – helyi válogató és bajnokság	alsós mk
máj. 12.-19.	Táblás Játékok – iskolák közötti verseny	Tóth Anna, Tóth Judit
máj. 29.	Gyereknep	DÖK, alsós mk

JÚNIUS	Feladatok	Felelős
jún. 4.	Nemzeti összetartozás napja - projektdélután	mk-k, Borsiczky Iván
jún. 1.-12.	Osztálykirándulások	of-k
jún. 16.	Egészség délután	mk. vez., DÖK
jún. 17.	Sport délután	mk.vez., DÖK
jún. 18.	Bíborvég Családi nap	ig., mk.-k
jún. 25.	Tanévzáró	ig., ig.h., 4.o.

Felső tagozat munkaterv-naptára

A felsős munkaközösség vezetője:

A munkaközösség tagjai:

Pegler-Ulrik Orsolya Gyöngyi

Bodó Judit (8. osztály of.)

Borsiczky Iván

Kilián Zsolt

Kozma Erzsébet

Pegler-Ulrik Orsolya Gyöngyi (7. osztály of.)

Valentinyi János (6. osztály of.)

Vaszlavek Ildikó (5. osztály of.)

SZEPTEMBER	Feladatok	Felelős
szept. 1.	Faliújság aktualizálása	7.o.
szept. 15-19.	Takarítási világnap – iskola, udvar, kert takarítása osztálykeretben, ÖKO szakkör keretében	Vaszlavek Ildikó, DÖK, of-k, ÖKO szakkör
szept. 17. – okt. 9.	Pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálata nyolcadikosoknak (OPM)	8.o. of.
szept. 26.	Magyar Diáksport Napja	Kilián Zsolt, Csongrádi Eszter

OKTÓBER	Feladatok	Felelős
szept. 17. – okt. 9.	Pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálata nyolcadikosoknak	8.o. of.
okt. 1-2. hete	Diákolimpia Szekszárd Városkörnyéki Mezei futóverseny	Kilián Zsolt
okt. 1.	Iskolai faliújság aktualizálása	8.o.
okt. 3.	Kerékpártúra	Kilián Zsolt
okt. 6.	Aradi Vértanúk Napja – megemlékezés	8.o.
okt. 22.	1956. október 23. nemzeti ünnep megemlékező műsora	Pegler-Ulrik Gyöngyi színjátszó szakkör
okt. 20-22.	Halloween tökfaragó verseny	Pegler-Ulrik Gyöngyi

NOVEMBER	Feladatok	Felelős
----------	-----------	---------

nov. 3.	Faliújság aktualizálása	6.o.
nov. 3.	Nyolcadikos tanulók tájékoztatása a felvételi eljárás rendjéről	8.o. of., felsős mk.vez.
nov. 10 – 14.	Német nyelvi témahét – Németország, Márton-nap, Német szépkiejtési háziverseny (német, történelem, matematika, kémia, földrajz, biológia, természettudomány, testnevelés, digitális kultúra, ének-zene, vizuális kultúra órák bevonásával)	Pegler-Ulrik Gyöngyi
nov. 11.	Márton-napi lámpás felvonulás, kvíz	ig., mk-k
nov. 17 - 21.	Nyolcadikos tanulók mérése – pályaválasztást megalapozó kompetenciák mérése (POM, Meyik szakma illik hozzám?)	felső mk. vez. 8.o. of.

DECEMBER	Feladatok	Felelős
dec. 1.	Iskolai faliújság aktualizálása	5.o., kézműves szakkör
dec. 1.	Jelentkezés központi felvételi vizsgára	8. of.
dec. 5.	Mikulás osztálykeretben	of.-k
dec. 19.	Karácsonyi projektnap, karácsonyi közös éneklés	ig.h., mk. vez., DÖK

JANUÁR	Feladatok	Felelős
jan. 16.	Pályaválasztási projektnap	mk-k
jan. 22.	Magyar kultúra napja – Himnusz, levelezős vetélkedő	of-k, könyvtáros
jan. 24.	Központi írásbeli felvételi	8.o. of.

FEBRUÁR	Feladatok	Felelős
febr. 3.	Pályaválasztási szülői értekezlet	8.o. of.
febr. 9-13.	Angol nyelvi témahét – Anglia, Valentin-nap, Angol szépkiejtési háziverseny (angol, történelem, matematika, kémia, földrajz, biológia, természettudomány, testnevelés, digitális kultúra, ének-zene, vizuális kultúra órák bevonásával)	Pegler-Ulrik Gyöngyi
febr. 13.	Valentin-bál	Vaszlavek Ildikó, DÖK
febr. 19.	Tanulói jelentkezési lapok beküldése – 8. évfolyam	8. of.
febr. 25.	A kommunizmus áldozatainak napja, történelem órákon	Borsiczky Iván
febr. 27.	Kaán Károly Országos Természet- és Környezetvédelmi verseny – iskolai forduló	Valentinyi János

MÁRCIUS	Feladatok	Felelős
márc. 2-6.	„PÉNZ7” – pénzügyi, vállalkozói témahét – Mini World	mk-k
márc. 13.	Iskolai ünnepély – március 15.	Pegler-Ulrik Gyöngyi színpálya szakkör
márc. 16-20.	Víz világnapja – tabló készítő vetélkedő	DÖK Vaszlavek Ildikó Valentinyi János
márc. 23-27.	Digitális témahét	mk-k
márc. 25-27.	A tanulói adatlapok módosításának lehetősége az általános iskolában	8.o. of.
márc. 27.	Módosított jelentkezési lapok továbbítása	8.o. of., ig.h.
márc. 27.	Kerékpártúra	Kilián Zsolt

ÁPRILIS	Feladatok	Felelős
ápr. 1.	Húsvéti projektnap	mk.vez., DÖK
ápr. 23.	Versmondó verseny	könyvtáros, magyar tanárok
ápr. 13-17.	A holokauszt áldozatainak napja – történelem órákon	Borsiczky Iván
ápr. 20-24.	Fenntarthatósági témahét	mk-k
ápr. 20-24.	Föld napja projekt	Vaszlavek Ildikó, DÖK, ÖKO szakkör, Borsiczky Iván
ápr. 3-4. hete	Városkörnyéki labdarúgó és atlétika bajnokság	Kilián Zsolt
ápr.	Kaán Károly Országos Természet- és Környezetvédelmi verseny – megyei forduló	Valentinyi János

MÁJUS	Feladatok	Felelős
május	Kisiskolák városkörnyéki labdarúgó bajnoksága Kisiskolák megyei atlétika bajnokság	Kilián Zsolt
máj. 4.	Iskolai faliújság aktualizálása	5.o.
máj. 8.	Értesítés a középfokú felvételi eredményéről	8.o. of.
máj. 26 – június 13.	Osztálykirándulások	of-k

JÚNIUS	Feladatok	Felelős
máj. 26 -13.	Osztálykirándulások	of-k
jún. 1.	Iskolai faliújság aktualizálása	7. o.
jún. 1-5.	Történelem háziverseny 5-8. osztály	Borsiczky Iván DÖK
jún. 4.	Nemzeti összetartozás napja – megemlékezés, projektdélután	mk-k, Borsiczky Iván, 7.o.
jún. 15.	Gyalogtúra – 5-8. osztály	Kilián Zsolt
jún. 16.	Egészség-délután	mk.vez., DÖK
jún. 17.	Sport-délután	mk.vez., DÖK
jún. 18.	Bíborvég Családi Nap – tanítás nélküli munkanap	mk.vez., DÖK
jún. 20.	Ballagás	Pegler-Ulrik Gyöngyi Bodó Judit
jún. 25.	Tanévzáró	ig., ig.h., DÖK

3. Az iskolai könyvtár működése

Könyvtár munkaterve a 2025/2026-ös tanévre

Iskolai könyvtáros: Németh Ágnes

SZEPTEMBER	Feladatok	Felelős
szept. 30.	Magyar Népmese Napja	Könyvtáros /DÖK
OKTÓBER	Feladatok	Felelős
okt. 10.	Iskolai könyvtárak világnapja (október 28)	könyvtáros
NOVEMBER	Feladatok	Felelős
nov. 19.	Legyél Lexikon ismerkedés a papíralapú google-lal	könyvtáros
DECEMBER	Feladatok	Felelős
dec. 11-17.	Adventi mesedélutánok	könyvtáros
JANUÁR	Feladatok	Felelős
jan. 22.	Magyar Kultúra napja/levelezős tesztverseny	magyartanárok, könyvtáros
	Tudástár látogatás 8 osztály	Könyvtáros/osztályfön ök
FEBRUÁR	Feladatok	Felelős
febr.	Könyvtári foglalkozás – könyvtárhasználat 1. o.	könyvtáros
febr.	Tudástár látogatás 5 osztály	könyvtáros/osztályfön ök
MÁRCIUS	Feladatok	Felelős
márc.	Könyvtári foglalkozás - könyvtárhasználat 2.o	könyvtáros
ÁPRILIS	Feladatok	Felelős
ápr. 23.	Versmondó verseny	könyvtáros, magyar tanárok
MÁJUS	Feladatok	Felelős
máj. 5.	Lázár Ervin délután	könyvtáros
JÚNIUS	Feladatok	Felelős
jún.	A vakáció története	könyvtáros
jún 22- aug. 31.	könyvtár rendezés, könyvrendelés, könyvosztás	könyvtáros

4. A tanulókra vonatkozó, napirendet érintő szabályozás (pl. ügyeleti rend)

Intézményünkben az alsó tagozaton 7:30-tól 8:00-ig van ügyelet, a tanórák közötti ügyeletet az éppen a tanulókkal lévő tanítók oldják meg.

Felső tagozaton az alábbi beosztás szerinti pedagógus ügyeletet valósul meg, amelyet kiegészítünk tanuló ügyelettel. Az ügyeletet 7-8. osztályos tanulók önkéntesen vállalják párban. A tanulók beosztását a felsős munkaközösség vezető koordinálja.

Óraközi ügyelet				
Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
Fazekas - Bodó Judit	Borsiczky Iván	Kilián Zsolt	Valentinyi János	Pegler-Ulrik O. Gyöngyi, Vaszlavek Ildikó

Intézményünkben a nyelvi órákat (angol, német) felső tagozaton egy pedagógus tartja, így nem lehetet párhuzamos csoportbontott órákat szervezni, ezért az egyik csoportnak lyukas órája van, a tanulók felügyeletét az alábbi táblázat beosztása alapján látjuk el:

Lyukas órák csoportok felügyelete					
	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
1.					
2.		Fazekas - Bodó Judit Német 8.		Valentinyi János Angol 7.	Vaszlavek Ildikó Angol 7.
3.		Borsiczky Iván Angol 8.			Valentinyi János Angol 5.
4.	Valentinyi János Angol 8.			Fazekas - Bodó Judit Német 7.	Borsiczky Iván Német 5.
5.	Kilián Zsolt Német 6.		Kilián Zsolt Német 6.	Kilián Zsolt Német 8.	
6.				Vaszlavek Ildikó Hittan 6.	

5. A diákönkormányzati munka tervezése, munkaterve

DÖK munkaterv
(2025/2026-es tanév)

1. Szervezeti felépítés:

Diákvezető: Ernst Diána, 7. o. tanuló

A diákönkormányzat munkáját segítő pedagógus: Vaszlavek Ildikó

Az iskola diákönkormányzatának tagjai:

5. osztály: Bayer Edvard, Orsós Cintia Mária

6. osztály: Hergyán Amanda, Luspai Mia Natasa

7. osztály: Ernst Diána, Sziva Zoé

8. osztály: Ignác-Horváth Veronika, Gábor Csilla

2. A 2025/2026-es tanév feladatai, céljai:

Feladataink:

- a tanulók érdekeinek képviselete
- jogvédelmi funkció betöltése
- információs szolgálat, az intézményi kommunikáció áramlásához való hozzájárulás
- kulturális tevékenység
- szabadidős programszervezés
- közösségi tevékenység

Céljaink:

- a kialakult egészségvédelmi rendszer támogatása, és a diákok biztonságérzetének segítése, növelése
- tartalmas iskolai élet kialakítása a nevelőtestület támogatásával
- a rendezvények megszervezésének segítése
- a versenyeken kiválóan teljesítő diákok és a közösségi munkát végzők jutalmazása
- a közösségi és kulturális tevékenységek további segítése: ezen belül kiemelt helyen a szabadidős programszervezést, többek között a Bíborvégnap kapcsán

SZEPTEMBER	Feladatok	Felelős
szept. 15-19.	Takarítási Világnap – iskola, udvar, kert takarítás osztf. órákon	osztf. / DÖK
szept. 30.	Népmese Napja – rajzpályázat, meseírás	könyvtáros / DÖK

OKTÓBER	Feladatok	Felelős
okt. 6-10.	Állatok Világnapja: osztályok közötti vetélkedő	DÖK
okt. 21.	Negyedéves diákönkormányzati megbeszélés	DÖK

NOVEMBER	Feladatok	Felelős
nov. 4.	Takarékossági világnap - Totó	DÖK
nov. 21.	Mazsola-avató: tréfás feladatok az 5. osztályosoknak	5. osztf., 8. o, DÖK
nov. 24-28.	Kézműves délután: iskola karácsonyi dekorációja	DÖK

DECEMBER	Feladatok	Felelős
dec. 19.	Karácsonyi projektnap, karácsonyi közös éneklés	ig.h., mk. vez., DÖK
dec. 15-19	Karácsonyi vásár -kézműves	ig.h., mk. vez., DÖK

JANUÁR	Feladatok	Felelős
jan. 5-30.	Ötösgyűjtő verseny	DÖK, of-k
jan. 22.	Magyar kultúra napja	DÖK, of-k
jan. 30.	Félévi diákönkormányzati ülés	DÖK
FEBRUÁR	Feladatok	Felelős
febr. 13.	Valentin napi disco	DÖK
MÁRCIUS	Feladatok	Felelős
márc. 2-6.	„PÉNZ7” vetélkedő osztf.órákon	DÖK, osztf.
márc. 16-20.	Víz világnapja – tabló készítő vetélkedő	DÖK
márc. 23-27.	Digitális témahét	DÖK, tantestület
ÁPRILIS	Feladatok	Felelős
április 1.	Húsvéti projektnap, Tojásfa díszítés, tojáskeresés óvodásoknak	mk. vez., DÖK
ápr. 13.	Negyedéves diákönkormányzati megbeszélés	DÖK
ápr. 15	Irodalmi teadélután, versmondó verseny	magyarosok, DÖK
ápr. 20-24.	Föld napja projekt, Fenntarthatósági hét	DÖK, mindenki
MÁJUS	Feladatok	Felelős
máj. 8.	Madarak és fák napja – rajz- és fotópályázat	DÖK
máj. 29.	Játékdélután – gyermeknap	DÖK, alsósok
JÚNIUS AUGUSZTUS	Feladatok	Felelős
jún. 4.	Nemzeti összetartozás napja	Iván, DÖK
jún. 15.	Gyalogtúra	mk. vez., DÖK
jún. 16.	Egészség-délután	mk. vez., DÖK
jún. 17.	Sportnap	mk. vez., DÖK
jún. 18.	Bíborvég Nap – családi nap, tanítás nélküli munkanap	mk. vez., DÖK
jún. 19.	Próba	mk. vez., DÖK
jún. 20	Ballagás	ig., ig.h., DÖK